- zajęcia kulturalne, warsztaty rękodzielnicze i inne formy aktywizujące i integrujące
- warsztaty z zakresu rekreacji i ekologii, w tym dla dzieci i młodzieży oraz seniorów
- inne operacje podnoszące wiedzę i umiejętności mieszkańców

Typ operacji: **wzmacnianie kapitału ludzkiego**, operacje sektora pozarządowego lub osób fizycznych o wartości do **30.000** zł **(GRANTY)**

Wskaźnik produktu:

P4-1 Liczba szkoleń/zajęć/warsztatów lub innych operacji podnoszących wiedzę i umiejętności (*20)*

Wskaźnik rezultatu:

P4-1 – liczba osób przeszkolonych(240)* średnio 15 osób , *gdyż warsztaty dla 10 osób, a szkolenia dla 20

P4-2 –liczba osób oceniających szkolenia jako adekwatne do oczekiwań (170)

Koncepcje Smart Villages – dodatkowe środki – okres przejściowy

Wskaźnik produktu

P4-2 Liczba opracowanych koncepcji Smart Villages (20)

Wskaźnik rezultatu

P4.3 liczba sołectw wykorzystujących Smart Villages (20)

Przedsięwzięcie 5: Wspieramy społeczeństwo w aktywnym udziale w realizacji LSR

Działania prowadzone przez LGD:

doradztwo i konsultacje i szkolenia dla wnioskodawców i beneficjentów z terenu LGD KOLD , wydawnictwa typu "Dobre Praktyki" , wydawnictwa informacyjne o naborach wniosków, szkolenia osób wchodzących w skład organów LGD (Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej) oraz pracowników Biura LGD podwyższające ich wiedzę i kwalifikacje w zakresie wdrażania LSR oraz dotyczące rozwoju obszaru LGD itp., zgodne z Planem szkoleń dla członków organów LGD i pracowników Biura LGD, zawartym w załączniku do wniosku o wybór LSR.
- badania ewaluacyjne LSR wdrażanej w ramach PROW 2014-2020
- oznakowanie inwestycji dofinansowanych ze środków LGD specjalną tabliczką z logotypem i nazwą LGD (ilość wynika z ilości operacji o charakterze inwestycyjnym)

Typ operacji: **aktywizacja prowadzona przez LGD** (wskaźniki związane z działalnością LGD)

Wskaźniki produktu:

P5-1. liczba dyżurów doradczo-konsultacyjnych zorganizowanych przez LGD na terenie KOLD (96) (6 gmin x 8 naborów x 2 dyżury);
P5-2 – liczba spotkań/ wydarzeń adresowanych do mieszkańców (16)
P5-3. liczba wydawnictw typu "Dobre Praktyki" (ilość tytułów wydanych przez LGD) (2);
P5-4. liczba wydawnictw informujących o naborach wniosków (ilość tytułów wydanych przez LGD) (4)
P5-5. Liczba treści ogłoszeń o naborach wniosków opublikowanych w prasie (8);
P5-6 Liczba osobodni szkoleń dla pracowników i organów LGD (281)
P5-7. ilość badań ewaluacyjnych LSR (2);
P5-8. Liczba typów oznakowań operacji inwestycyjnych logiem i nazwą LGD (1);

Wskaźnik rezultatu:

P5-1. Liczba podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa (240);
P5-2. Liczba uczestników spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami obszaru (240);
P5-3. Liczba osób zadowolonych ze spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami obszaru (200)
P5-4. Liczba odbiorców wydawnictw typu "Dobre Praktyki" (1000);
P5-5. Liczba odbiorców wydawnictw informujących o naborach wniosków (2000);
P5-6. Liczba odbiorców treści ogłoszeń o naborach wniosków opublikowanych w prasie (32000);
P5-7. liczba osób/podmiotów, które otrzymały wsparcie po uprzednim udzieleniu indywidualnego doradztwa w zakresie ubiegania się o wsparcie na realizację LSR, świadczonego w Biurze LGD (45);
P5-8. Liczba raportów z badań ewaluacyjnych LSR (2);
P5-9. Liczba operacji inwestycyjnych oznakowanych logiem i nazwą LGD (80)

Przedsięwzięcie 6: Włączamy społeczeństwo w aktywne kreowanie produktów turystycznych

Działania prowadzone/organizowane przez Lokalną Grupę Działania:

a) **Projekt współpracy** -trójstronny międzynarodowy, nakierowany na aktywizację społeczną, o następującym zakresie działań...

- wydarzenia kulturalne (1)
- folder (1)
- mała infrastruktura na szlakach turystycznych (1)

Typ operacji: **Projekt Współpracy** (wskaźniki związane z działalnością LGD)

Wskaźniki produktu:

W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1);
W2. Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy (1);
W3. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy (3).

P6-1. liczba zorganizowanych wydarzeń kulturalnych (1)
P6-2. liczba wydanych folderów (tytułów) (1);
P6-3 Liczba wydarzeń zorganizowanych przez partnerów z udziałem LGD KOLD (2)

Wskaźniki rezultatu:
W1 – liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne zasoby (1);
W2. liczba projektów skierowanych do turystów (1);
P6-2. liczba uczestników zorganizowanych wydarzeń kulturalnych (80);
P6-3. liczba odbiorców wydanych folderów (400);

b) ***Projekt współpracy trójstronny międzyterytorialny nakierowany na aktywizację społeczną w kreowaniu produktów turystycznych***
   - ***opracowanie zestawu gier terenowych – questy (1)***
   - ***przeprowadzenie i udział w grach terenowych (3)***

Typ operacji: Projekt Współpracy (wskaźniki związane z działalnością LGD)
Wskaźniki produktu:
P6-5 - Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1)
P6-6 – Liczba LGD uczestniczących w projekcie współpracy (3)

Wskaźniki rezultatu
P6-4 – liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne zasoby (1);
P6-5 liczba projektów skierowanych do turystów (1);

Cel ogólny 2
Zwiększenie turystycznej atrakcyjności oraz wypromowanie obszaru KOLD i jego dziedzictwa lokalnego

- *Cel szczegółowy 2.1* Zwiększenie aktywności turystyczno-rekreacyjnej na obszarze KOLD

Przedsięwzięcie 7: Rozwijamy infrastrukturę turystyczną lub rekreacyjną
- budowa, przebudowa obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej
- wytyczanie, budowa, oznakowanie szlaków i ścieżek turystycznych z infrastrukturą turystyczną lub rekreacyjną

Typ operacji: **infrastruktura turystyczna lub rekreacyjna**, operacje sektora publicznego i **sektora pozarządowego** o wartości powyżej 50.000 zł (**większe niż granty**)

Wskaźnik produktu:
P7-1. liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej ~~(18)~~ (20)

Wskaźnik rezultatu:
P7-1. liczba osób korzystających z obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej (4500)
9 x 100 x 5 lat
P7-2 – długość wybudowanych lub przebudowanych ścieżek rowerowych i szlaków turystycznych (30km)

Przedsięwzięcie 8: Rozwijamy infrastrukturę rekreacyjną lub turystyczną
- budowa, przebudowa obiektów infrastruktury rekreacyjnej lub turystycznej
- wytyczanie, budowa, przebudowa, oznakowanie szlaków i ścieżek rekreacyjnych z infrastrukturą rekreacyjną lub

turystyczną
- zagospodarowanie przestrzeni publicznej na cele rekreacyjne
Typ operacji: **infrastruktura rekreacyjna lub turystyczna**, operacje sektora publicznego oraz pozarządowego wartości **do 30.000** zł (**GRANTY**);
Wskaźnik produktu:
P8-1. liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej (14)

Wskaźnik rezultatu:
P8-1. liczba osób korzystających z obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej (5000)
10 x 100 osób x 5 lat.
Przedsięwzięcie 9: Współpracujemy na rzecz innowacji w turystyce
Działania prowadzone/organizowane przez Lokalną Grupę Działania:

a) Projekt współpracy - projekt krajowy "Mobilna aplikacja turystyczna" innowacyjnym sposobem promocji obszaru LSR, z udziałem 12 LGD, wykorzystujący technologie GPS i IT w rozwoju turystyki o następującym zakresie działań...
   - oznaczenie szlaku turystycznego przy pomocy GPS (4)
   - opracowanie aplikacji do poznawania szlaku turystycznego z użyciem technologii GPS / IT(1)
   Typ operacji: **Projekt Współpracy** (wskaźniki związane z działalnością LGD)
   Wskaźniki produktu:

W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1);
W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy (12);
P9-1. liczba szlaków turystycznych oznaczonych przy pomocy technologii GPS (4)
P9-2. liczba opracowanych aplikacji (1);
Wskaźnik rezultatu:
W1. liczba projektów wykorzystujących lokalne walory turystyczne (1);
W2. liczba projektów skierowanych do turystów (1).
P9-1. liczba użytkowników szlaku oznaczonego przy pomocy technologii GPS (2500)
100 aplikacji x 5 osób x 5 lat
P9-2. Ilość pobrań opracowanej aplikacji (500) 100 x 5 lat

b) ***Projekt współpracy dwustronny krajowy „Nasze regiony zapraszają" wykorzystujący technologię IT w rozwoju turystyki o następującym zakresie działań:***

   - Postawienie infokiosków (6)

   - zorganizowanie seminarium o zasobach lokalnych (1)

Typ operacji: Projekt Współpracy (wskaźniki związane z działalnością LGD)
Wskaźniki produktu:

W1 Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1)

W2 – Liczba LGD uczestnicząca w projekcie współpracy (2)

P9-3 Liczba postawionych infokiosków (6)

P9- 4 Liczba zorganizowanych seminariów tematycznych (1)

Wskaźnik rezultatu

W1 Liczba projektów wykorzystujących lokalne walory turystyczne (1)

W2 Liczba projektów skierowanych do turystów (1)

P9-3 Liczba osób korzystających z infokiosków (1050)

P9- 4 Liczba osób uczestniczących w seminarium (80)

c) *Projekt międzyregionalny dwustronny „Stacje meteo" Wykorzystujący technologię IT o następującym zakresie zadań:*

- *Postawienie stacji meteo (7)*
- *warsztaty edukacyjne (1)*
- *wyjazdy studyjne po stacjach (2)*
- *wydanie folderu promocyjnego (1)*

Typ operacji: Projekt Współpracy (wskaźniki związane z działalnością LGD)
Wskaźniki produktu:

W1 Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1)

W2 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy (2)

P9-5 Liczba postawionych stacji meteo (7)

P9-6 Liczba zorganizowanych warsztatów edukacyjnych (1)

P9-7 Liczba konferencji zorganizowanych przez partnerów z udziałem LGD KOLD (1)

P9-8 Liczba wizyt studyjnych po stacjach meteo (2)

P9-9 Wydanie folderu promocyjnego (1)

Wskaźniki rezultatu

W1 Liczba projektów wykorzystujących lokalne zasoby (1)

W2 Liczba projektów skierowane do mieszkańców i turystów (1)

P9-5 Liczba osób korzystających ze stacji meteo (1500)

P9-6 Liczba osób korzystających z warsztatów edukacyjnych (60)

P9-7 Liczba osób korzystających w konferencji edukacyjnej (45)

P9-8 Liczba osób uczestniczących w wizytach studyjnych (60)

d) *Projekt współpracy dwustronny krajowy – DODATKOWE ŚRODKI – OKRES PRZEJŚCIOWY*

- *Zagospodarowanie przestrzeni turystycznej (7)*
- *folder (1)*
- *wyjazd studyjny (1)*

Wskaźnik produktu

- *P9-10 Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1)*

- P9-11 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy (2)

Wskaźniki rezultatu

P9-10 Liczba projektów wykorzystujących lokalne zasoby (1)

P9-11 Liczba projektów skierowanych do mieszkańców i turystów (1)

- *Cel szczegółowy 2.2* Wykorzystanie dziedzictwa lokalnego w promowaniu obszaru KOLD

Przedsięwzięcie 10: Promujemy obszar KOLD i jego lokalne dziedzictwo
- warsztaty z zakresu zainteresowań mieszkańców oraz ich promocja
- wydawnictwa promujące obszar KOLD, w tym np. opracowania monograficzne
- operacje dotyczące dziedzictwa kulturowego obszaru KOLD, jego promocji oraz promocji produktów lokalnych
- promocja szlaków turystycznych, szczególnie wśród dzieci i młodzieży obszaru KOLD
- operacje łączące aktywność ruchową i promocję

Typ operacji: **promocja** i **dziedzictwo kulturowe**, operacje sektora pozarządowego lub osób fizycznych o wartości do 30 000 zł (**GRANTY**)

Wskaźniki produktu:
P10-1. liczba działań/wydarzeń na rzecz promocji obszaru KOLD, jego dziedzictwa oraz produktów lokalnych (29);
P10-2. liczba wydawnictw promujących obszar KOLD (6)

Wskaźnik rezultatu:
P10-1. liczba uczestników działań/wydarzeń na rzecz promocji obszaru KOLD, jego dziedzictwa oraz produktów lokalnych (3400) po 100 osób na działanie
P10-2. Liczba odbiorców wydawnictw promujących obszar KOLD (2000) po 500 na tytuł

Przedsięwzięcie 11: Współpracujemy na rzecz promocji turystyki i produktów obszaru KOLD

Działania prowadzone/organizowane przez Lokalną Grupę Działania - Projekty Współpracy:
a) projekt międzynarodowy, dwustronny (Partner: LGD z Niemiec) - Turystyka z wykorzystaniem dziedzictwa lokalnego
- organizacja wydarzeń turystyczno-edukacyjnych (3)
- utworzenie i oznakowanie szlaku młodzieżowego wyposażonego w produkty wytworzone przez młodzież podczas spotkań (1)

Typ operacji: **Projekty Współpracy** (wskaźniki związane z działalnością LGD)

Wskaźniki produktu:
W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1);
W2. Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy (1);
W3. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy (2);
P11-1. liczba zorganizowanych wydarzeń turystyczno-edukacyjnych (3);
P11-2. Liczba utworzonych i oznakowanych szlaków młodzieżowych z produktami wytworzonymi przez młodzież podczas spotkań (1)

Wskaźniki rezultatu:
W1. liczba projektów wykorzystujących lokalne walory turystyczne (1);
W2. liczba projektów skierowanych do turystów (1).
P11-1. liczba uczestników zorganizowanych wydarzeń turystyczno-edukacyjnych (36)
P11-2. liczba uczestników delegacji KOLD w zorganizowanych przez partnerską LGD wydarzeniach turystyczno-edukacyjnych (80)
P11-3. Łączna liczba km oznakowanego szlaku (56);

b) projekt krajowy, z udziałem 3 LGD - Organizacja festynów promujących turystykę i produkty lokalne
- organizacja festynu (1)
- uczestnictwo w festynach u partnerskich LGD **(2)**

Typ operacji: **Projekty Współpracy** (wskaźniki związane z działalnością LGD)

Wskaźniki produktu:
W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1); Wskaźnik obowiązkowy

W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy (3). Wskaźnik obowiązkowy
P11-3. liczba zorganizowanych festynów (1);
P11-4. liczba festynów zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których uczestniczyła delegacja LGD KOLD (2);
Wskaźniki rezultatu:
W1. liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne zasoby (1);
W2. liczba projektów skierowanych do turystów (1);
P11-5. liczba uczestników zorganizowanych festynów;(60)
P11-6. liczba uczestników delegacji KOLD w festynach zorganizowanych przez partnerskie LGD; (40)
c) projekt krajowy z udziałem 3 LGD – Rozwój rekreacji i promocja dziedzictwa kulturowego
- wydanie mapy turystycznej obszaru (1)
- rajd rowerowy z promocją obszaru lokalnego (1)
- udział delegacji LGD KOLD w spotkaniu integracyjnym sołectw partnerskich LGD z konkursami dziedzictwa lokalnego zrealizowanym u partnerskiej LGD (1)
- udział delegacji LGD KOLD w konkursie kulinarnym u partnerskiej LGD (1)

Typ operacji: **Projekty Współpracy** (wskaźniki związane z działalnością LGD)
Wskaźniki produktu:
W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1); Wskaźnik obowiązkowy
W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy (3); Wskaźnik obowiązkowy
P11-5. Liczba wydanych map (tytułów) (1);
P11-6. liczba zorganizowanych rajdów rowerowych (1);
P11-7. liczba spotkań integracyjnych sołectw zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których będzie uczestniczyła delegacja LGD KOLD (1);
P11-8. liczba konkursów kulinarnych zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których będzie uczestniczyła delegacja LGD KOLD (1);
Wskaźniki rezultatu:
W1. liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne zasoby (1);
W2. liczba projektów skierowanych do turystów (1);
P11-7. liczba odbiorców wydanych map turystycznych (2000);
P11-8. liczba uczestników rajdu rowerowego (90);
P11-9. liczba uczestników KOLD w spotkaniu integracyjnym sołectw zorganizowanych przez partnerskie LGD (40);
P11-10. liczba uczestników KOLD w konkursie kulinarnym zorganizowanym przez partnerskie LGD (40)
d) projekt współpracy trójstronny międzynarodowy – Promocje dziedzictwa lokalnego poprzez turystykę i rekreację w zakresie zadań
- organizacja festynu turystycznego (4)
- udział w festynie turystycznym u partnerów (2)
- ustawienie infrastruktury na szlakach turystycznych - własnym KOLD i partnerów oraz tablic informacyjnych (3)
- folder (1)
- materiały promocyjne (5)
Typ operacji: Projekt współpracy (wskaźniki związane z działalnością LGD)
Wskaźniki produktu
W1 – Liczba zrealizowanych projektów współpracy (1)
W2 – Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy (1)
P11-9 – Liczba zorganizowanych festynów turystycznych (1)
P11-10 – Liczba festynów turystycznych zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których udział brała grupa z LGD KOLD (2)
P11-11 – Liczba ustawionych elementów infrastruktury oraz tablic informacyjnych na szlaku turystycznym własnym i partnerów (3)
P11-12 – Wydanie folderu tematycznego (1)
P11-13 – Wydanie materiałów promocyjnych o regionie własnym (5)
Wskaźniki rezultatu
W1 – Liczba projektów współpracy z wykorzystaniem dziedzictwa lokalnego (1)
W-2 – Liczba projektów skierowanych do osób odwiedzających tereny partnerów i własne (1)
P11-11 – Liczba uczestników w festynie turystycznym (60)
P11-12 – liczba osób grupy KOLD uczestniczących w festynach u parterów (40)

P11-13 – Liczba osób użytkowników infrastruktury na szlakach (300)
P11-14 – Liczba odbiorców wydanego folderu (3000)
P11-15 – liczba odbiorców materiałów promocyjnych o regionie (1500)

Przedsięwzięcie 12: LGD promuje obszar i jego dziedzictwo **Działania prowadzone/organizowane przez Lokalną Grupę Działania:**
innowacyjne operacje promujące "gry zapomniane" (2)
- organizacja wydarzeń kulturalnych (2)
- organizacja wydarzeń sportowych - mini olimpiada, igrzyska (2)
organizacja Rajdu Szlakiem KOLD (1)
- organizacja konkursu kulinarnego (1)\
- udział reprezentacji LGD w targach i festynach (6) - Polagra, Agrotravel, Gruene Woche (D), ELRO (SK), Targi Produktu Lokalnego Bad Belzig (D), Kaziuki (LT)
- organizacja szkoleń (5) - dot. m.in. animatorów sportu, pierwszej pomocy, kulinariów, turystyki...
- foldery promocyjne o obszarze KOLD, jego walorach i produktach lokalnych (5)
Typ operacji: **aktywizacja prowadzona przez LGD** (wskaźniki związane z działalnością LGD)
Wskaźniki produktu:

P12-1 Liczba wydarzeń/ imprez (8)
P12-2 – liczba konferencji/ targów / prezentacji (odbywających się poza terenem LGD) z udziałem przedstawicieli LGD (6)
P12-3. Liczba szkoleń zorganizowanych przez LGD KOLD (5);
P12-4. Ilość folderów promocyjnych (tytułów) o obszarze KOLD/jego walorach/produktach lokalnych wydanych przez LGD KOLD (5)

Wskaźniki rezultatu:

P12-1. liczba uczestników działań promocyjnych - konkursów, wydarzeń kulturalnych/sportowych przeprowadzonych przez LGD KOLD (1600) **8 x 200 os**
P12-2. liczba uczestników wizyt reprezentacji LGD KOLD na targach i festynach (120) **6 x 20** ***os***
P12-3. liczba uczestników szkoleń zorganizowanych przez LGD KOLD (150) **5 x 30 os**
P12-4. Liczba odbiorców folderów promocyjnych o obszarze KOLD/jego walorach/produktach lokalnych wydanych przez LGD KOLD (2500) **5 x 500 szt**

VI. SPOSÓB WYBORU I OCENY OPERACJI ORAZ SPOSÓB USTANAWIANIA KRYTERIÓW WYBORU

Procedura naboru wniosków o pomoc na realizacje projektów w ramach inicjatywy Leader będzie prowadzona przez biuro Lokalnej Grupy Działania mające siedzibę w Lwówku zgodnie z kryteriami przyjętymi na drodze Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r.w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz.U. 2015 poz. 1570). Procedury wyboru projektów będą udostępniane do publicznej wiadomości w drodze zamieszczenia szczegółowego opisu na stronie internetowej LGD KOLD oraz stronach internetowych gmin wchodzących w skład LGD. Ogłoszenie będzie udostępniane na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru wniosków.

1. Ogólna charakterystyka

a) rozwiązania formalno-instytucjonalne

Ocena wniosków o wsparcie realizacji operacji odbywa się dwustopniowo. **Biuro LGD** dokonuje wstępnej weryfikacji formalnej złożonych przez Wnioskodawców dokumentacji oraz przygotowuje niezbędne dokumenty na posiedzenie Rady. **Rada LGD (organ decyzyjny)** podczas swoich posiedzeń dokonuje oceny i wyboru operacji oraz ustala kwoty wsparcia każdej z nich. Biuro funkcjonuje w oparciu o regulamin Biura LGD a czynności Pracowników Biura związane z procedurą weryfikacji formalnej wniosków wynikają z przyjętych procedur (procedura wyboru grantobiorców, procedura wyboru operacji dużych/wnioskodawców innych niż LGD, procedura wyboru operacji własnych LGD). Rada funkcjonuje w oparciu o Regulamin Rady LGD oraz ww. procedury. Podstawowe obowiązki Rady i Biura wynikają ze Statutu Stowarzyszenia. **Zarząd** odpowiedzialny jest za organizację pracy Biura i funkcjonowanie LGD, a także za podejmowanie decyzji o sposobach działania LGD, w

tym dotyczące zmian w zapisach LSR (np. zmian kryteriów wyboru). **Walne Zebranie Członków** zatwierdza LSR, propozycje Zarządu. Szczegółowe regulacje zawiera Statut i poszczególne Regulaminy.

b) sposób powstawania procedur

Pracą nad treścią poszczególnych procedur zajmował się Zespół LSR, o którym mowa w rozdziale III "Partycypacyjny Charakter LSR". Konsultacje dotyczące procedur były elementem konsultacji opisanych w tym rozdziale. Przy opracowaniu procedur wykorzystano dotychczasowe doświadczenia z wdrażania LSR (PROW 2007-2013), w szczególności odnoszące się do funkcjonalności kryteriów oceny oraz poszczególnych narzędzi wykorzystywanych w procesie oceny i wyboru operacji (np. form i zawartości kart oceny, sposobu przeprowadzania oceny itd.). Podczas opracowania procedur były także wykorzystane wnioski i rekomendacje z ewaluacji wdrażania LSR (2007-2013) odnoszące się m.in. do kryteriów wyboru oraz oceny pracy Rady i Biura LGD. Pomocne w procesie tworzenia procedur było również wymienianie opinii na ten temat z innymi Lokalnymi Grupami Działania, zarówno w sposób bezpośredni, jak i podczas szkoleń i spotkań informacyjnych (np. w UMWW lub w CDR w Poznaniu).

c) Kluczowe cele i założenia procedur

Procedury, wymienione w pkt. a), odnoszą się w szczególności do:

- **warunków ubiegania się wnioskodawców o wsparcie realizacji operacji**, w tym do terminów poszczególnych czynności jakie należy wykonać w toku tego procesu, niezbędnej dokumentacji itp.;
- **sposobu oceny operacji**, w tym do opisu tego procesu jak i do narzędzi i sposobów samej oceny (informacja jak, przez kogo, kiedy oceniane są wnioski, jakimi kryteriami, jakie są minima punktowe oceny itd.);
- **sposobów obiegu informacji i jej zakresie** (w tym o ogłoszeniach naborów, o terminach poszczególnych czynności, o wynikach naboru, wynikach wyboru operacji, o możliwości składania odwołań/protestów, o konieczności dokonania uzupełnień i wiele innych);
- **dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia procedur** (załączniki do procedur - wzory dokumentów)
- **sposobów ustalania kryteriów oceny** (w tym powiązań tych kryteriów z analizą SWOT, a przez to z diagnozą obszaru LGD), a także sposobów zmiany tych kryteriów.

Szczegóły zawierają poszczególne dokumenty procedur obowiązujące podczas wdrażania LSR, udostępniane w Biurze LGD oraz na stronie internetowej LGD.

2. Sposób ustanawiania i zmiany kryteriów wyboru

Lokalne kryteria wyboru zostały **ustanowione w drodze diagnozy obszaru i konsultacji społecznych**, w wyniku których została sformułowana analiza SWOT (rozdział IV). Poszczególne kryteria wyboru odnoszą się do elementów tej analizy, co zostało zobrazowane w tabelach prezentujących kryteria wyboru w dokumentacji poszczególnych procedur (tabele ukazują w ostatniej kolumnie związek z czynnikami składowymi SWOT). Kryteria są sformułowane w ten sposób, by poprzez wybór konkretnych operacji spowodować realizację takich inicjatyw/inwestycji (**produkty**), których zaistnienie na terenie LGD pozwoli osiągnąć **rezultaty** zbieżne z założonymi celami szczegółowymi LSR. Te zaś, w okresie długofalowym mają przyczynić się do zmian w obszarach określonych celami ogólnymi (**oddziaływanie**).

Zmiany kryteriów, podobnie jak i aktualizacje innych treści LSR, mogą (i powinny) odbywać się w sytuacjach koniecznych, a więc takich, w których zastosowanie dotychczasowych kryteriów nie przynosi zadowalającego efektu (nie realizowane są wskaźniki i cele LSR). **Podstawową przyczyną zmiany kryteriów są dane z monitoringu i ewaluacji** mówiące o niezadowalającym poziomie realizacji LSR. Informacja taka (zgodnie z założeniami monitoringu i ewaluacji, rozdział XI oraz tabela zał. do Regulaminu Biura LGD) jest podstawą do podejmowania decyzji w sprawie zmiany kryteriów wyboru. Zmiana kryteriów powinna być konsultowana społecznie, chyba że wynika ze zmian prawnych lub zaleceń pokontrolnych instytucji nadrzędnych (obowiązek wprowadzenia zmian). Opis procedury zmian kryteriów wyboru, uwzględniający ww. aspekty oraz właściwość decyzyjna organów LGD w tym zakresie opisują poszczególne procedury wymienione w pkt. 1 a).

3. Innowacyjność

a) Innowacyjność jest postrzegana w LSR jako zasadniczy czynnik rozwojowy obszaru. Biorąc pod uwagę, że połowa budżetu LSR kierowana jest na rozwój przedsiębiorczości, postanowiono dodatkowo punktować operacje z tego zakresu za rozwiązania innowacyjne. Uważamy, że to właśnie przedsiębiorcy mogą wnieść duży wkład w rozwój obszaru LGD poprzez pierwiastek innowacyjny w ich inwestycjach dofinansowanych w ramach inicjatywy LEADER (RLKS). Dlatego też Przedsięwzięciami LSR, w których zdecydowano się dodatkowo wspierać rozwiązania innowacyjne są:

- ***Przedsięwzięcie 1:*** Tworzymy podstawową infrastrukturę kulturalną
- ***Przedsięwzięcie 3:*** Przedsiębiorczość rozwija LGD KOLD
- ***Przedsięwzięcie 7:*** Rozwijamy infrastrukturę turystyczną lub rekreacyjną
- ***Przedsięwzięcie 8:*** Rozwijamy infrastrukturę rekreacyjną lub turystyczną (Granty)

b) definicja innowacyjności stosowana w LSR:
Za przedsięwzięcia innowacyjne są uznawane takie, które na obszarze LGD wdrażają nowe lub znacząco udoskonalone produkty, usługi, procesy lub cechują się nowoczesną organizacją, a także/lub mobilizują istniejące zasoby przyrodnicze, historyczne, kulturowe lub społeczne. W przypadku zasobów historyczno-kulturowych oczekiwane są operacje nawiązujące do dziedzictwa kulturowego obszaru, w tym kreujące produkty lokalne, oparte na tych zasobach.

4. Operacje grantowe

LSR przewiduje realizację **operacji grantowych** w następujących Przedsięwzięciach

- ***Przedsięwzięcie 2:*** Wspieramy rozwój orkiestr i zespołów artystycznych
- ***Przedsięwzięcie 4:*** Podnosimy wiedzę i aktywizujemy społeczeństwo obszaru
- ***Przedsięwzięcie 8:*** Rozwijamy infrastrukturę rekreacyjną lub turystyczną
- ***Przedsięwzięcie 10:*** Promujemy obszar KOLD i jego lokalne dziedzictwo

Tematyka grantów, w tym rodzaje operacji oraz warunki (określenie wnioskodawcy, wysokości wsparcia, prefinansowania i in.) zostały określone w rozdziale V "Cele i wskaźniki". W punkcie 6 niniejszego rozdziału znajdują się informacje uzupełniające dotyczące warunków finansowych operacji grantowych. Przebieg procesu ubiegania się o wybór grantobiorcy oraz inne pokrewne informacje określają "Procedury wyboru grantobiorców".

5. Rozpoczynanie działalności gospodarczej - płatność ryczałtowa (premia)

Wysokość wsparcia na rozpoczynanie działalności gospodarczej ustalone zostało w LSR na poziomie **100.000 zł.**, a więc w maksymalnej dozwolonej w ramach prawnych kwocie. **Jest to kwota stała**, niezależna od wnioskodawcy lub branży objętej wnioskiem, **taka sama dla każdego wnioskodawcy**. Uzasadnieniem do podjęcia takiej decyzji są:

- słaba sytuacja społeczno-gospodarcza obszaru LGD, w tym procesy zachodzące na rynku pracy, zdefiniowane w diagnozie zapisane w analizie SWOT:
- doświadczenie z wdrażania LSR w latach 2007-13, podczas którego większość wnioskodawców ubiegała się o kwoty zbliżone do 100.000 zł.;
- pobieżna analiza podstawowych kosztów działalności gospodarczej, w tym koniecznych do poniesienia składek ubezpieczeniowych, kosztów lokalowych, inwestycji, środków obrotowych, zatrudniania dostarczająca wniosków na temat "opłacalnej" (w kontekście możliwego ryzyka) kwoty wsparcia, od której potencjalni wnioskodawcy mogą podejmować decyzję o założeniu działalności gospodarczej;
- opinie przedsiębiorców i osób bezrobotnych ze spotkań konsultacyjnych, które odbyły się w toku tworzenia LSR.

Istotnym dla wnioskodawcy ubiegającego się o "premię" jest fakt, że biznesplan opracowany przez niego, będący załącznikiem do dokumentacji wniosku o udzielenie wsparcia, będzie musiał dawać ekonomiczne uzasadnienie przydzielenia takiego wsparcia, to znaczy że planowane w operacji inwestycje muszą uzasadniać wnioskowaną kwotę na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Wnioskodawca musi wnioskować o kwotę równą do określonej w LSR na ten cel, a więc zawsze o 100.000 zł.

6. Podstawowe zasady ustalania wysokości wsparcia na realizację operacji w ramach LSR

Określenie intensywności pomocy wynika z ram prawnych odnoszących się do wdrażania LSR (rozporządzenie MRiRW) i wynosi odpowiednio, w stosunku do kosztów kwalifikowanych:

- dla działań z zakresu przedsiębiorczości:

a) 100% - w przypadku premii określonej w pkt. 5 niniejszego rozdziału (wartość wsparcia zawsze 100.000 zł);
b) do 70% - w przypadku inwestycji mających na celu rozwój istniejących podmiotów gospodarczych (mikro i małych przedsiębiorstw), któremu towarzyszyć będzie zatrudnienie nowych pracowników (wartość wsparcia do 300.000 zł, wartość operacji brutto wyższa niż 50.000 zł);
c) do 70% - w przypadku inwestycji mających na celu rozwój istniejących podmiotów gospodarczych (mikro i małych przedsiębiorstw), któremu nie musi towarzyszyć zatrudnienie nowych pracowników (wartość wsparcia do 25.000 zł, wartość operacji brutto wyższa niż 50.000 zł).

- dla operacji wnioskodawców innych niż LGD ("projekty duże"):

a) 100% - w przypadku wnioskodawców innych niż jednostki sektora finansów publicznych (nie jsfp; wartość wsparcia do 300.000 zł.; wartość operacji brutto wyższa niż 50.000 zł);
b) do 63,63% - w przypadku wnioskodawców będących jednostkami sektora finansów publicznych (jsfp; limitu górnego kwoty wsparcia nie ustala się, wartość operacji brutto wyższa niż 50.000 zł), przy czym w przypadku tych wnioskodawców pozostały wkład publiczny (36,37%) stanowi wkład wnioskodawcy.

- dla grantów w ramach operacji grantowych:

a) do 100% w przypadku operacji służących ogółowi społeczeństwa lub ograniczonej grupie docelowej

odbiorców,
c) do 63,63% - w przypadku wnioskodawców będących jednostkami sektora finansów publicznych, przy czym w przypadku tych wnioskodawców pozostały wkład publiczny (36,37%) stanowi wkład wnioskodawcy.
Wartość pojedynczego grantu brutto nie może przekroczyć 50.000 zł, a całej operacji grantowej będącej kwotą naboru nie przekroczy 300.000 zł.
Górne limity wsparcia dla poszczególnych typów grantów zostały podane przy opisie poszczególnych Przedsięwzięć LSR w rozdziale V "cele i wskaźniki".

VII. PLAN DZIAŁANIA

Charakterystyka przyjętego harmonogramu osiągania poszczególnych celów i wskaźników wskazująca czas realizacji kluczowych efektów wdrażania LSR.
W poniższej tabeli zawarto krótką charakterystykę ukazującą - dla każdego celu szczegółowego LSR i objętych celami wskaźników - sposoby realizacji oraz terminy naboru wniosków (rok naboru) i planowany "kamień milowy" LSR, w którym planowane jest osiągnięcie planowanych wartości danych wskaźników. Tabela 10

p.	Cel szczegółowy LSR	Wskaźniki produktu	Sposób realizacji	termin naboru wniosków /rok	końcowy kamień milowy osiągnięcia wskaźnika prod. (I-III)
1	1.1	P1-1	konkurs	2016, 2017, 2018, 2019,2020,2022	II, III
		P2-1	PG*	2016, 2017, 2018, 2019,2020	II
2	1.2	P3-1	konkurs	2016, 2017, 2018, 2019,2020	II
		P3-1-1	konkurs	2022	III
		P3-2	konkurs	2016, 2017, 2018, 2019	II
3	1.3	P4-1	PG*	2016, 2017, 2018, 2019	II
		P4-2	PG*	2022	III
		P5-1, P5-3, P5-5, P5-6, P5-7, P5-8	KB *	działania LGD w latach: 2016-2021	II
		P5-2, P5-4		działania LGD w latach: 2016-2021	II
		P6-1, P6-2, P6-3, P6-4, W1, W2, W3, P6-5, P6-6, P6-7, W1,12.	PW*	realizacja projektu: 2016-2017	**II**
4		P6-5, P6-6, P6-7, W1,12.	PW	realizacja projektu: 2020-2021	**II**
5	2.1	P7-1	konkurs	2016, 2017, 2018, 2020	II
		P7-1-1	konkurs	2022	III
		P8-1	PG*	2016, 2017, 2018, 2019	II
		P9-1, P9-2, W1,W2	PW*	realizacja projektu: 2016-2018, 2019	**II**

		P9-3,P9-4,P9-5,P9-6, W1,W2	PW	realizacja projektu: 2020-2021	**II**
		P9-7,P9-8,P9-9, P9-10, W1,W2	PW	realizacja projektu: 2020-2021	**II**
		P9-14	PW	2022	**III**
6	2.2	P10-1	PG*	2016, 2017, 2018, 2020, 2022	II, III
		P10-2	PG*	2016, 2017, 2018, 2019	II
		P10-2-2	PG*	2022	III
		P11-1, P11-2, W1,W2,W3	PW*	realizacja projektu: 2016-2018	II
		P11-3, P11-4, W1,W2	PW*	2019-2021	II
		P11-5, P11-6 , P11-7; P11-8, W1, W2	PW*	2016-2018	I
		P11-9, P11-10, P11-11, P11-12, P11-13, W1,W2	PW*	2019-2021	**II**
		P12-1, P12-2, P12-3, P12-4,	A*	działania LGD w latach: 2016-2023	III

* KB - koszty bieżące; A* - aktywizacja; PW - projekt współpracy; PG- projekt grantowy

Dla wskaźników produktu LSR realizowanych w ramach **kosztów bieżących** (19.4 PROW 2014-20) nie określono w załączniku 3 do LSR (tabela Plan Działania) kwot finansowych przeznaczonych na realizację wskaźników, ponieważ kwoty te są trudne do wyodrębnienia z kosztów bieżących ponoszonych w ramach tego poddziałania (np. koszt dyżurów doradczych, koszty funkcjonowania LGD itp.). Określono natomiast kwoty finansowe dla wskaźników w ramach **aktywizacji** (19.4 PROW 2014-20). Łącznie, w ramach kosztów bieżących i aktywizacji, przysługuje LGD - na podstawie warunków konkursu o wybór LSR - łącznie **2 250 000 zł**. Pozostała kwota kosztów bieżących jest wpisana w tabeli Planu Działania w jednej pozycji sumarycznej, bezwskaźnikowo.

Globalne kwoty przeznaczone na realizację działań w ramach 19.4 są także zobrazowane w tabeli budżetowej (zał. 4 do LSR, odnoszący się do rozdziału VIII) spójnej kwotowo z tabelą Planu Działania.

Szczegółowy zakres Planu Działania w tym:

a) specyfikację celów i przedsięwzięć LSR oraz wskaźników produktu objętych tymi celami;

b) określenie "kamieni milowych" osiągania wskaźników produktu czyli okresów realizacji LSR zgodnych z założeniami konkursu o wybór LSR (kamienie milowe: I-2018, II-2021 i III-2023 r.);

c) określenie - dla każdego z kamieni milowych - wartości i jednostki osiąganych wskaźników produktu, wysokości finansowania przypisane tym wartościom , a więc planowane do wydatkowania z poszczególnych części budżetu LSR kwoty (w tym także z projektu Współpracy) oraz procentowe ujęcie wydatkowanie planowanej dla danego wskaźnika produktu kwoty finansowania w ujęciu narastającym;

d) określenie poddziałania, z którego realizowane jest dany cel/przedsięwzięcie LSR (realizacja LSR, koszty bieżące i aktywizacja, projekt grantowy, projekt współpracy)

e) dane sumaryczne wartości jednostki i finansów dla każdego wskaźnika produktu LSR **zawiera tabela w załączniku 3 do LSR.**

VIII. BUDŻET LSR

1.Ogólna charakterystyka:

Fundusze EFSI stanowiące źródło finansowania LSR: Lokalna Strategia Rozwoju LGD KOLD realizowana będzie dzięki wsparciu z **EFRROW**, w ramach działania **M19** PROW 2014-2020 - **Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER** (RLKS – rozwój lokalny kierowany przez społeczność; art. 35 rozporządzenia (UE) nr 1303/2013), a więc finansowanie Lokalnych Grup Działania, w tym realizację ich Lokalnych Strategii Rozwoju. **Wszystkie cele LSR będą finansowane z tego źródła.**

2.Opis powiązania budżetu z celami LSR:

W poniższej tabeli zawarto informację na temat powiązań budżetu z realizacją poszczególnych celów szczegółowych i objętych celami wskaźników. Tabela nr 11

Lp.	Cel szczegółowy LSR	Wskaźniki produktu	Sposób realizacji	Budżet całkowity przeznaczony na realizację (EUR)
1	1.1	P1-1	konkurs	668352,81 euro
		P2-1	PG*	35377,96 euro
2	1.2	P3-1	konkurs	859936,66 euro
		P3-1.1	konkurs	219860,15 euro
		P3-2	konkurs	459006,75 euro
3	1.3	P4-1	PG*	63784,30 euro
		P4-2	PG	*8842,71 euro*
		P5-1, P5-3, P5-5, P5-6, P5-7, P5-8	KB *	*wartość zawarta w sumarycznej kwocie kosztów bieżących na dole tabeli*
		P5-4, P5-2		
		P6-1, P6-2, P6-3, P6-4, W1, W2, W2	PW*	27 750,00 euro
		P6-5,P6-6,P6-7, W1,W2	PW	15 000,00 euro
Razem Cel ogólny 1:				**2357911,34 euro**
4	2.1	P7-1	konkurs	397379,78 euro
		P7-1.1	konkurs	323465,74 euro
		P8-1	PG*	82921,51 euro
		P9-1, P9-2, W1, W2	PW*	8 750,00 euro
		P9-3,~~P9-4,P-9-5,P9-6~~ W1,W2	PW	54 000,00 euro
		P9 7,P9-4,P9-9,P9-10,P9-11,P9-12, P9-13, P9-14, P9-15	PW	109 000, 00 euro
5	2.2	P10-1	PG*	116536,87 euro
		P10-2	PG*	10954,77 euro
		P10-2.2	PG	7579,99 euro
		P11-1, P11-2, W1,W2, W3	PW*	24 750,00 euro
		P11-3, P11-4, W1, W2	PW*	14 000,00 euro
		P11-5, P11-6, P11-7 , P11-8, W1, W2	PW*	6 750,00 euro
		P11-9, P11-10, P11-11, P11-12, P11-13, W1, W2	PW*	36 750 00 euro

		P12-1, P12-2, P12-3, P12-4,	A*	74 250 00 euro
Razem Cel ogólny 2:				**1272238,66 euro**
Koszty bieżące w ramach (19.4) nie objęte wskaźnikami LSR			KB*	**537 155,00 euro**
Razem budżet LSR w tym:				**4 167 305,00 euro**
wdrażanie LSR (19.2)				**3 254 000,00 euro**
projekty współpracy (19.3) = do 10% z 19.2 – działania objęte budżetem				**301 900 euro**
koszty bieżące (19.4) - nie objęte wskaźnikami LSR				**537 155,00 euro**
aktywizacja (19.4)				**74 250,00 euro**

Źródło: opracowanie własne
* KB - koszty bieżące; A* - aktywizacja; PW - projekt współpracy; PG- projekt grantowy
Zgodnie z informacją zawartą w Planie Działania, budżet obejmuje kwoty całościowe dostępne dla LGD w zakresie **kosztów bieżących i aktywizacji** zgodnie z warunkami konkursu (zał. 6 do regulaminu konkursu - ustalenie kwot wsparcia), a więc.**611 405,00 euro** Tabela Planu Działania zawiera informację o całości tej kwoty lecz tylko wskaźnikom związanym z aktywizacją przypisano wartości kwotowe (aktywizacja na łączną kwotę **74 250,00 euro**). Powodem takiej sytuacji jest niemożliwe do przypisania kwot do wskaźników kosztów bieżących (tj. zatrudnienie, koszty lokalowe i inne niemożliwe do przewidzenia koszty bieżące). Nie mają zatem one w Planie Działania przypisanych konkretnych kwot, a ich wartość mieści się w sumie łącznej, przeznaczonej na koszty bieżące, uwidocznionej w dodatkowym wierszu tabeli Planu Działania.
Zgodnie z informacją zawartą w Planie Działania, budżet obejmuje również kwoty całościowe w zakresie **projektów współpracy. Z**godnie z warunkami konkursu (zał. 6 do regulaminu konkursu - ustalenie kwot wsparcia), na te cele LGD przeznacza do 10% względem budżetu wdrożenia LSR (19.2) a więc **301 900,00 euro**
Szczegółowe dane budżetowe, w tym:
a) podział budżetu na zakresy wsparcia w ramach poddziałań (realizacja operacji w ramach LSR, wdrażanie projektów współpracy, koszty bieżące i aktywizacja);
b) plan finansowy w zakresie podziałania 19.2 PROW 2014-2020
zawierają tabele w załączniku 4 do LSR.

IX. PLAN KOMUNIKACJI

Głównymi celami Planu Komunikacji (PK) w ramach niniejszej LSR są:
1. Informowanie mieszkańców obszaru LGD o:
- całości działań prowadzonych przez LGD
- wydarzeniach organizowanych przez LGD lub z udziałem LGD
- Lokalnej Strategii Rozwoju - o jej założeniach (celach, przedsięwzięciach i wskaźnikach), a także o warunkach skorzystania z pomocy
- terminach naborów wniosków na poszczególne działania wraz z informacją o warunkach tych naborów
- stanie realizacji LSR w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników
- dobrych praktykach wynikających z realizacji LSR

2. Informowanie wnioskodawców o wynikach naborów wniosków, a także o pozostałych elementach i terminach procedury oceny i wyboru operacji do finansowania
3. Uzyskanie informacji zwrotnej na temat:
- oceny jakości pomocy (doradztwa, szkoleń, konsultacji) świadczonej przez LGD
- przebiegu i zakończenia realizacji operacji dofinansowanych przez LGD
- rozpoznawalności LGD na terenie jej działania
- jakości działań informacyjnych

4. Poprawa jakości działań komunikacyjnych prowadzonych w ramach PK - w przypadku zaistnienia konieczności skorygowania PK.

Głównymi wskaźnikami służącymi do skwantyfikowania działań komunikacyjnych stosowanymi w PK są:

- liczba informacji na stronie internetowej LGD
- liczba rozpropagowanych materiałów wydawniczych
- liczba wysłanych wiadomości, w tym - liczba wysłanych wiadomości pocztowych i e-mail do wnioskodawców
- Liczba zorganizowanych spotkań informacyjno-szkoleniowych dla potencjalnych wnioskodawców
- liczba podmiotów/osób, którym udzielono doradztwa bezpośredniego w biurze LGD
- liczba opublikowanych komunikatów w mediach oraz na tablicy ogłoszeniowej LGD
- liczba ankiet rozdysponowanych wśród odbiorców usług LGD oraz wśród beneficjentów i respondentów
- liczba analizowanych ankiet na temat jakości działań informacyjnych LGD
- liczba rekomendacji zmian w Planie Komunikacyjnym przyjętych przez Zarząd LGD do wdrożenia w wyniku spotkań konsultacyjnych

Dobór wskaźników zależy od celu danego działania komunikacyjnego i grupy odbiorców tych działań.

Głównymi grupami docelowymi działań komunikacyjnych stosowanych w PK są mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni, **w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR,** potencjalni uczestnicy wydarzeń prowadzonych przez LGD, potencjalni wnioskodawcy w ramach naborów LSR (w tym także reprezentujący poprzednio wymienione grupy), wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski o finansowanie operacji, osoby korzystające z doradztwa i konsultacji w Biurze LGD oraz podczas spotkań doradczo-konsultacyjnych prowadzonych przez LGD, beneficjenci operacji realizowanych w ramach LSR, respondenci badań ankietowych prowadzonych przez LGD oraz Pracownicy Biura i członkowie Zarządu LGD. Grupom docelowym przypisano odpowiednie cele i sposoby prowadzenia działań komunikacyjnych określonych w PK.

Szczegółowy zakres PK, w tym:

a) prezentację głównych celów i przesłanek leżących u podstaw opracowania PK;

b) opis działań komunikacyjnych i grup docelowych oraz środków przekazu, w tym działań podejmowanych w przypadku problemów z realizacją LSR, niskim poparciu społecznym dla działań realizowanych przez LGD itd.;

c) opis zakładanych wskaźników realizacji działań komunikacyjnych oraz efektów działań komunikacyjnych;

d) analizę efektywności działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu (w tym tryb korygowania planu komunikacji);

e) opis sposobu wykorzystania w procesie realizacji LSR wniosków/opinii zebranych podczas działań komunikacyjnych;

f) informację o budżecie przewidzianym na działania komunikacyjne **zawiera tabela w załączniku 5 do LSR**.

XI. ZINTEGROWANIE

Zintegrowanie w niniejszej LSR rozumiane jest jako **umożliwienie wykorzystania potencjałów rozwojowych znajdujących się na obszarze LGD w działaniach na rzecz jego rozwoju**, w tym zapewnienie mieszkańcom możliwości udziału w procesach rozwojowych, **nieżalenie od miejsca na obszarze i z zaangażowaniem różnego rodzaju beneficjentów**. Działania mają całościowo wpływać na poprawę jakości życia społeczności lokalnej poprzez działania optymalne wykorzystujące lokalne zasoby. LGD skupia się na konieczności poprawy spójności terytorialnej regionu pod kątem **równoważenia poziomu rozwojowego** czyli wzmacnianie obszarów/grup społecznych o większych problemach z wykorzystaniem silnych stron i szans rozwojowych jakie tkwią na całym obszarze i w jego otoczeniu . Zastosowane działania mają charakter kompleksowy, a uwidacznia się to w **łączeniu różnych sektorowych i problemowych działań**, między innymi poprzez:

- inwestowanie w infrastrukturę kulturalną oraz turystyczno-rekreacyjną na terenie całej LGD,
- podejmowanie działań aktywizacyjnych i nastawionych na wiedzę i umiejętności mieszkańców w formie zróżnicowanych działań zależnych od potrzeb lokalnych,
- wspieranie ogółu przedsiębiorczości w tworzeniu miejsc pracy oraz utrzymywaniu zatrudnienia w istniejących podmiotach gospodarczych, niezależnie od branży, co daje szansę na zintegrowany rozwój oparty o zróżnicowane potencjały tych podmiotów, sieciowanie producentów, przetwórców i dostawców, a także usługodawców działających w branży turystycznej podejmowane w postaci operacji wspólnych, co w konsekwencji daje szanse na pobudzenie partnerów gospodarczych do tworzenia sieci powiązań i współpracy. LGD zapewnia podejście zintegrowane w zakresie celów, przedsięwzięć i operacji, które zostały tak zaplanowane aby wpisywać się w specyfikę obszaru i wyznaczać kierunki dalszego rozwoju, a także reprezentować wyżej określone podejście. Nowe cele i przedsięwzięcia zakładają integrację: - obszaru : Poprzez budowę nowej infrastruktury publicznej służącej komercjalizacji produktów lokalnych takich jak wiklina, wokół której powstaną jednolite Miejsca Różności umożliwiające ich animację nie tylko wokół jednej miejscowości, czy gminy, ale również poprzez zaangażowanie wszystkich gmin na bazie wiosek tematycznych.
- partnerów: Do organizacji różnego rodzaju przedsięwzięć związanych ze sprzedażą produktów lokalnych

zapraszani będą nie tylko mieszkańcy i organizacje z danej gminy, ale również partnerzy z wszystkich gmin obszaru.
zasobów: Podstawowym założeniem nowych celów i przedsięwzięć jest realizacja działań w oparciu o różnorodne zasoby związane z naszym obszarem, zarówno kulturowe, historyczne, jak i przyrodnicze. Ich wykorzystanie wpłynie bowiem pozytywnie już nie tylko na samą promocję obszaru i lepszą rozpoznawalność wśród turystów, ale umożliwi rozwój obszaru poprzez działalność handlową związaną z produktami lokalnymi.
- działań: Osiągnięta dotychczas integracja działań LGD opierała się w głównej mierze na rozwoju obszaru poprzez turystykę, promocję i dziedzictwo kulturowe. Elementem wzbogacającym te działania będzie zintegrowany system przedsięwzięć umożliwiających dostęp do produktów lokalnych w zakresie obrotu handlowego. obszaru.
Projektodawcy wykorzystywać będą jednocześnie zasoby ludzkie, kulturowe i przyrodnicze.
Przyjęte w LSR zintegrowane podejście do zagadnień rozwojowych obszaru przy planowaniu nowych celów i przedsięwzięć, zastosowaliśmy także i teraz. Nie planujemy bowiem *„szeregu oddzielnych projektów, ale spójny system wzajemnie uzupełniających się przedsięwzięć"*, zgodnie z formułą „Win-Win", gdzie – dla dobra wspólnego
- obowiązuje wspólne planowanie, decydowanie, promocja, finansowanie i wspólna odpowiedzialność.
Zaproponowane cele choć nowe, są zintegrowane z celami głównymi i wpisują się w ich realizację.
Przedsięwzięcia zaś wnoszą nową jakość w dotychczasowe działania, stanowiąc nowatorską, ale zgodną z tradycją, infrastrukturę społeczną. Ma ona na celu budowania społeczeństwa obywatelskiego oraz – w części inwestycyjnej - wsparcie mieszkańców w komercjalizacji działań związanych z produktami lokalnymi. Ponadto:
- współpraca różnych podmiotów wykonujących zadania cząstkowe składające się na operację
- wykorzystanie zasobów lokalnych takich jak: parki i pałace, lasy z darami natury, zaangażowane w działalność na rzecz regionu społeczeństwo, czyste środowisko naturalne, duża liczba małych zakładów usługowych
- zintegrowanie celów (spójne, powiązane ze sobą, będą tworzyć logiczne związki na siebie wzajemnie oddziaływać)
- zintegrowanie na podstawie przedsięwzięć **sektorów gospodarczych : budowlanego, meblarskiego, malarskiego, transportowego** (np. przy budowie , przebudowie centrów kultury, obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej.
LGD planuje nawiązywać do utworzonych w poprzednim okresie szlaków turystycznych takich jak m.in. szlak powstańczy, którego historia, walory będą wkomponowane w zintegrowany produkt turystyczny odpowiadający na potrzeby dzisiejszych turystów czy utworzone szlaki międzynarodowe z wykorzystaniem istniejącej tam infrastruktury w celu popularyzacji turystyki i tematyki międzynarodowych bajek oraz lokalnych zasobów związanych z wikliną w celu zainteresowania dzieci i młodzież. Tak więc działania i projekty zawarte w planie lokalnego działania, powiązane i koordynowane są jako spójna całość. Integracja dotyczy zarówno działań prowadzonych w jednym sektorze, wszystkich działań lub grup działań albo też – co najważniejsze – powiązań pomiędzy różnymi grupami uczestników: publicznymi, gospodarczymi, społecznymi, kulturalnymi, ekologicznymi, działającymi na danym obszarze. Działania LGD skupiają się na korzyściach płynących ze wspólnego podejścia, skupionego na rozwiązaniu problemu, a nie na podziale przedmiotowym zaangażowanych podmiotów.
Ważnym elementem zintegrowania jest **integracja podmiotów różnych sektorów** – w realizację przedsięwzięć aktywnie będą mogły włączać się podmioty reprezentujące różne miejscowości i różne sektory. Obszar LGD leży na terenie różnych gmin, jednak tworzących jeden zwarty obszar o podobnych walorach i specyfice. Ponadto grupy docelowe beneficjentów wywodzą się z różnych sektorów: społecznego, publicznego i gospodarczego. Takie rozwiązanie sprawi, że możliwe będzie zwiększenie korzyści i osiągnięcie jak najwyższego stopnia osiągnięcia celów z uwzględnieniem wzajemnych powiązań gospodarczych czy też społecznych.
Integracja zasobów – realizacja zaplanowanych przedsięwzięć jest związana z wykorzystaniem zasobów obszaru, tj. społecznych, kulturowych, przyrodniczych i ekonomicznych. Obszar charakteryzuje mało zdegradowane środowisko i ogromny potencjał warunków naturalnych i przyrodniczych. Atrakcyjne walory przyrodnicze określone w diagnozie oraz infrastruktura turystyczno-rekreacyjna wraz z bogactwem walorów historycznych i całym dziedzictwem kulturowym są istotnym czynnikiem rozwoju całego obszaru. Wewnętrzna spójność obszaru to wspólne zwyczaje i tradycje, które należy promować i wspierać w celu ich zachowania, ale także wykorzystania w rozwoju - zarówno społecznym jak i gospodarczym. Mocnym elementem LSR wpływającym na zintegrowanie całego obszaru jest **horyzontalne wdrażanie innowacyjnych rozwiązań technicznych i technologicznych** w ramach wspierania przez LGD sektora przedsiębiorczego. Ma to znaczenie nie tylko dla rozwoju firm jak takich, ale patrząc na dalsze efekty takiej polityki, może mieć wpływ na podnoszenie kwalifikacji zawodowych, promocję wewnętrzną przedsiębiorczości mieszkańców, a w dalszej perspektywie na podniesienie konkurencyjności obszaru i dalszy rozwój perspektyw zatrudniania, a co za tym idzie ograniczenia emigracji z terenu LGD. Wsparcie przedsiębiorczości to także **zintegrowane podejście do problemu bezrobocia w grupach defaworyzowanych** na rynku pracy, a więc w środowisku osób, które mają utrudniony dostęp do podjęcia jakiegokolwiek zatrudnienia.

LSR preferuje takie osoby z całego terenu swego działania, które znajdując się w takiej sytuacji podejmą działalność gospodarczą.

Integracja wewnątrz danego sektora – będzie przejawiała się na wzajemnych powiązaniach gospodarczych czy też społecznych. To między innymi wymiana doświadczeń i dobrych praktyk płynących z konkretnie wdrożonych operacji i zrealizowanych działań. Umożliwia to sama LGD w ramach działań własnych, ale także częste konsultacje między podmiotami w danym sektorze, w tym m.in. w sektorze publicznym, co sprzyja analizowaniu wyników wdrażania projektów społecznych/infrastrukturalnych w poszczególnych miejscach. Na podstawie kontaktów partnerskich, które ugruntowała na terenie działania LGD (także w procesie tworzenia LGD) podejmowane będą lepsze decyzje co do lokalizacji i zakresów kolejnych inwestycji, co ma ścisły związek z osiąganiem **zintegrowanych celów w postaci lepszego wykorzystania nowych - zbudowanych, wyremontowanych lub zagospodarowanych - terenów i obiektów czy np. lepszej gospodarki przestrzennej,** w tym w zakresie bezpieczeństwa, ładu i estetyki przestrzeni publicznej. **Integracja obszaru** – planowane przedsięwzięcia swoim zasięgiem obejmą cały obszar LGD, a wynika to z faktu, że z zaplanowanych inwestycji czy też imprez będą mogli korzystać wszyscy mieszkańcy znajdujący się w obszarze LGD, a także odwiedzający nasz region turyści. Ponadto przy realizacji projektów promowany będzie cały obszar LGD przez co poszerzy się wiedza na jego temat. Operacje wdrażane w ramach LSR dają także podstawy do ścisłej **integracji mieszkańców** poprzez ich udział w organizowanych wydarzeniach kulturalnych i aktywizacyjnych (operacje beneficjentów oraz samej LGD), a także w formie wspólnej pracy na rzecz inicjatyw objętych wnioskami, choćby w formie zaangażowania pracy własnej w projektach grantowych (wspieranie postaw wolontariatu). Działania edukacyjne i promocyjne wzmocnią także wiedzę mieszkańców całego obszaru o walorach i zasobach (kulturowych, historycznych, przyrodniczych, krajobrazowych) terenu LGD, o których nierzadko nie wiedzą sami mieszkańcy (promocja wewnętrzna obszaru). Takie działania można traktować jako **zintegrowane (w tym wypadku uzupełniające) dla systemu edukacji szkolnej**. **Integracja funkcji** – strategia dąży do integrowania rozwoju wielopłaszczyznowego. Łączy ze sobą funkcję środowiskowe, społeczne, kulturowe, gospodarcze i przestrzenne. Wszystkie te wymiary współzależą od siebie, a realizacja przedsięwzięć w ramach jednego wymiaru sprzyja osiąganiu celów w innych wymiarach. Miejsca i obiekty stanowiące dziedzictwo kulturowe i historyczne będą mogły zostać wykorzystane do generowania korzyści ekonomicznych. Rozwój lokalnej przedsiębiorczości opartej o wykorzystanie lokalnych zasobów, produktów, pozytywnie wpłynie na rozwój turystyki. Inwestycje w infrastrukturę publiczną, oprócz aktywizacji społecznej, wpłyną także na poprawę wizerunku gmin. Biorąc pod uwagę niewielki budżet jaki może otrzymać LGD na realizację poważnych wyzwań społecznych i gospodarczych oraz konieczność rozwiązania wielu problemów, zaplanowane działania pozwalają wierzyć w osiągnięcie wielopłaszczyznowego, zintegrowanego efektu rozwoju społeczno-gospodarczego całego obszaru. **LSR zgodna jest z dokumentami planistycznymi, zarówno na poziomie lokalnym, jak i regionalnym, w szczególności ze Strategią Rozwoju Województwa Wielkopolskiego do 2020r.** na poziomie następujących celów strategicznych:

Cel strategiczny 2. Poprawa stanu środowiska i racjonalne gospodarowanie jego zasobami;
Cel strategiczny 7. Wzrost kompetencji mieszkańców i zatrudnienia;
Cel strategiczny 8. Zwiększenie zasobów oraz wyrównywanie potencjałów społecznych województwa.

Ponadto **cele i założenia LSR są spójne z założeniami strategii poszczególnych gmin członkowskich LGD**, które współdziałają w tworzeniu i wdrażaniu LSR, w tym - dla poszczególnych strategii - w następujące cele: 1. Strategia Rozwoju Gminy Kuślin
Cel 1: zapewnienie rozwoju turystyki i stworzenie warunków do wypoczynku i rekreacji w gminie Kuślin
Cel 2: troska o ład przestrzenny
Cel 3: zachowanie i ochrona środowiska naturalnego
2. Strategia Rozwoju Gminy Lwówek
Cel 1: Dostosowanie przestrzeni gminy do wyzwań XXI wieku.
Cel2: Zwiększenie efektywności wykorzystania potencjału rozwojowego gminy
Cel 3: Wzrost kompetencji mieszkańców oraz rozwój kapitału ludzkiego
Cel 4: Wzrost spójności i bezpieczeństwa społecznego
3. Strategia Rozwoju Gminy Opalenica ;
Cel 1: Modernizacja i rozbudowa sieci drogowej w Gminie
Cel 2: Uporządkowanie gospodarki wodno- ściekowej w całej Gminie
Cel 3: Aktywizacja gospodarcza Gminy
Cel 4: Rozwój systemu usług społecznych
Cel 5: Dbałość o środowisko naturalne Gminy
4. Strategia Rozwoju Gminy Duszniki
Cel 1: Zapewnienie dogodnych warunków życia i inwestowania na terenie Gmin

Cel 2: Zapewnienie wysokiego poziomu infrastruktury i usług społecznych
5. Strategia Rozwoju Gminy Miedzichowo
Cel 1: Rozwój rekreacji, turystyki i usług
Cel 2: Infrastruktura społeczna, demografia, rynek pracy
Cel 3: Rozwój małej i średniej przedsiębiorczości
Cel 4: Promocja gminy
Cel 5: Rozbudowa bazy infrastrukturalnej i energetycznej
6. Strategia Rozwoju Gminy Nowy Tomyśl
Cel 1: Nowoczesna i odpowiadająca potrzebom mieszkańców infrastruktura komunalna
Cel 2: Efektywna gospodarka, wykorzystująca lokalne zasoby i wspierająca rozwój lokalnej przedsiębiorczości
Cel 3: Poprawa jakości życia poprzez zagwarantowanie mieszkańcom wysokiej jakości usług społecznych stanowiących odpowiedź na ich potrzeby
7. Strategia Rozwoju Gminy Pniewy
Cel 1:Rozwój gospodarczy Gminy
Cel 2: Wysoki poziom infrastruktury i usług społecznych wpływający na jakość życia
Cel 3: Rozwój usług społecznych;

XI. MONITORING I EWALUACJA

1. **Monitoring** wdrażania strategii jest procesem pozwalającym odpowiedzieć na dwa podstawowe pytania: czy strategia jest realizowana i jakie skutki przynosi jej realizacja. Monitoring dotyczy zatem przebiegu realizacji strategii (jej celów, zadań, wskaźników) jak i oceny efektów jej wdrażania (np. przemian społeczno-gospodarczych obszaru, którego dotyczy). Monitoring polega więc na szeregu następujących po sobie czynnościach. Są to m.in.:
- systematyczne zbieranie danych liczbowych i informacji o realizacji celów strategicznych;
- okresowe prowadzenie analiz porównawczych i tematycznych;
- przygotowanie cyklicznych raportów ukazujących stopień realizacji strategii;
- ocena osiągniętych rezultatów i określenie stopnia osiągnięcia celów i wykonania działań;
- ocena rozbieżności pomiędzy przyjętymi celami i działaniami, a osiągniętymi rezultatami;
- analiza przyczyn rozbieżności oraz identyfikacja obszarów wymagających podjęcia działań interwencyjnych;
- opracowanie rekomendacji dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w procesie wdrażania;
- planowanie zmian w strategii oraz wdrożenie przyjętych działań (w wyniku rekomendacji).

Monitoring umożliwia bieżącą ocenę realizacji zadań, przypisanych im wskaźników oraz osiągania stawianych w strategii celów, prognozowanie ewentualnych zmian warunków i kierunków realizacji, dokonywanie bieżących korekt i poprawek, podejmowanie działań zabezpieczających i naprawczych czy wreszcie – na podstawie raportu - informowanie stron zaangażowanych we wdrażanie o uzyskanych wynikach i wnioskach. Monitoring spełnia zatem dwie podstawowe funkcje:
- **sprawdzającą** (systematyczne, najlepiej coroczne, zestawienie wykonanych / zrealizowanych przedsięwzięć w relacji do zapisanych programów / planu) oraz
- **korygującą** (wprowadzanie zmian do zapisów strategii, wynikających ze szczególnie istotnych okoliczności, których nie dało się przewidzieć w fazie jej tworzenia lub co do których przyjęto niewłaściwe założenie – korekta celów, wskaźników, narzędzi wdrażania).

Monitoring strategii ma być **stałym i ciągłym procesem obserwacji zmian wybranych mierników**, mającym na celu **zapewnienie informacji na temat słuszności i skuteczności podejmowanych działań oraz ich zmianę w przypadku rozbieżności pomiędzy założeniami a rezultatami.**
Podstawą do opracowania zasad monitoringu jest aktualny dokument planistyczny, czyli Lokalna Strategia Rozwoju (LSR). Zasady monitoringu opracował zespół roboczy odpowiedzialny za budowę LSR LGD KOLD na lata 2014-2020. Elementy systemu monitoringu wymieniono w dalszej części rozdziału.

2. **Ewaluację** można rozumieć ogólnie jako „**ocenę wartości interwencji, do której to oceny zastosowano odpowiednie, znane kryteria**". Interwencją są – w wypadku LSR – mechanizmy wdrażane przez LGD, a więc realizacja wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju. Ujmując zatem definicję ewaluacji w sposób najprostszy, ma ona być rozumiana jako **ocena prowadzonych działań** lub „**sprawdzenie jakości tego, co jest robione**".
Wspomnianymi powyżej kryteriami oceny są:
- **zgodność stosowanych narzędzi z potrzebami mieszkańców i podmiotów z terenu działania LGD** odzwierciedlająca się w ich zainteresowaniu realizowanymi zadaniami (stopień wykorzystania funduszy pomocowych, udział w wydarzeniach, imprezach itd.);
- **skuteczność działań** (osiąganie lub nieosiąganie założonych celów poszczególnych działań);

- **efektywność** (stosunek ilości środków do osiąganych celów);
- **oddziaływanie** (uzyskiwanie szerszych efektów dzięki realizacji poszczególnych zadań);
- **trwałość efektów** (wypracowanie trwałych rozwiązań, powtarzalnych zjawisk i działających mechanizmów utrwalających osiągnięty cel działania LGD; a więc prawdopodobieństwo, że korzyści wynikające z realizacji strategii będą trwać nadal, po zakończeniu bieżącej interwencji, być może przy założeniu innych narzędzi wsparcia, albo bez nich). Ewaluacja **powinna mieć charakter utylitarny (użytkowy)**, a więc jej wynik musi być przydatny do usprawnienia prowadzonych działań, w tym do osiągnięcia lepszych wskaźników w powyższych kryteriach. Przede wszystkim zaś **musi posiadać konkretnie określony cel**, bez którego sensowność jej dokonywania jest wątpliwa.

Ewaluacja, poprzez analizę osiągania celów pokazuje poprawne, odpowiednie ich sformułowanie, gdzie słowo „odpowiednie" nie odnosi się do literackiego ujęcia, ale do właściwego dopasowania celów do wcześniej przeprowadzonej analizy obszaru (analizy potencjałów, SWOT itp.), zidentyfikowanego w niej spektrum problemów, hierarchii priorytetów itd. Cele ogólne (strategiczne), jak i cele szczegółowe są bowiem odpowiedzią na silne strony (potencjały), słabe strony (problemy) obecne na obszarze objętym strategią oraz szanse i zagrożenia istniejące w jego otoczeniu. W zakresie kluczowych wartości wskaźników szacujących postęp wdrażania LSR ewaluacja opiera się na danych pozyskanych w drodze bieżącego monitoringu tego procesu. Monitoring wykonywany jest systematycznie, w stałych, ściśle zdefiniowanych okresach, a ewaluacja dokonuje podsumowania procesu wdrażania jednorazowo, w trakcie jego trwania (*on-going*, ewaluacja dokonywana na koniec "kamieni milowych" - etapów wdrażania LSR, określonych w Planie Działania niniejszej LSR) oraz na jego zakończenie (*ex-post*). Ewaluacja początkowa, umożliwiająca zebranie danych wyjściowych do analizy obszaru, w tym wartości początkowych wskaźników (ewaluacja *ex-ante*) może być natomiast oparta na danych ewaluacji końcowej z poprzedniego okresu wdrażania (2007-2013), jeśli dane w niej zawarte są użyteczne dla nowego okresu.

3. **System monitoringu i ewaluacji** w LSR LGD KOLD na lata 2014-2020 obejmuje wymienione w poniższej tabeli elementy, którym przypisano podmioty odpowiedzialne za wykonywanie ewaluacji lub monitorowania:

Tabela 12

Lp.	**Monitoring**	
	Elementy procesu:	Podmioty odpowiedzialne :
1	Stałe monitorowanie osiągania poziomu wskaźników realizacji LSR	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / Członkowie Rady Stowarzyszenia
2	Stałe monitorowanie poziomu realizacji budżetu LSR	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / Członkowie Rady Stowarzyszenia
3	Stałe monitorowanie postępu realizacji operacji grantowych na terenie LGD	Podmiot wewnętrzny: Pracownicy Biura
4	Stałe monitorowanie jakości pracy Biura LGD	Podmiot wewnętrzny: Pracownicy Biura i Zarząd LGD
5	Stałe monitorowanie jakości działań szkoleniowych i aktywizacyjnych LGD	Podmiot wewnętrzny: Pracownicy Biura i Zarząd LGD
6	Okresowe monitorowanie aktualności zapisów LSR	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / Zarząd LGD
7	Okresowe monitorowanie struktur organów LGD	Podmiot wewnętrzny: Pracownicy Biura
8	Okresowe spotkania koordynacyjne władz LGD	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / Zarząd LGD
9	Okresowy przegląd systemu monitoringu i ewaluacji	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / Zarząd LGD
Lp.	**Ewaluacja**	
	Elementy procesu:	Podmioty odpowiedzialne :
1	Okresowe podsumowanie poziomu wskaźników realizacji LSR	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / przedstawiciele Organów LGD / Zarząd LGD / Podmioty zewnętrzne: Eksperci / konsultanci
2	Okresowe podsumowanie poziomu realizacji budżetu LSR	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / przedstawiciele Organów LGD / Zarząd LGD / Podmioty zewnętrzne: Eksperci / konsultanci
3	Okresowe podsumowanie danych dotyczących funkcjonowania LGD, w tym ocen pracy Biura LGD oraz działalności szkoleniowej i	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / Podmioty zewnętrzne: Eksperci / konsultanci

	aktywizacyjnej	
4	Okresowa ocena wizerunku/rozpoznawalności LGD na obszarze jej działania	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / Podmioty zewnętrzne: Eksperci / konsultanci
5	Raport z badań ewaluacyjnych, przyjęcie raportu oraz wdrożenie rekomendacji z ewaluacji	Podmioty wewnętrzne: Pracownicy Biura / przedstawiciele Organów LGD / Zarząd LGD / Podmioty zewnętrzne: Eksperci / konsultanci

Opis szczegółowy elementów systemu monitoringu i ewaluacji zawiera załącznik nr 2. Określa ona w sposób precyzyjny narzędzia, okresy wykonywania poszczególnych czynności oraz odpowiedzialność organów LGD za ich wykonanie.

XII. STRATEGICZNA OCENA ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

Lokalna Grupa Działania KOLD jako Lokalna Grupa Działania obszaru Gmin: Kuślin, Lwówek, Opalenica, Duszniki, Miedzichowo, Nowy Tomyśl, Pniewy, opracowała Strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (LSR) na lata 2016-2022 objętą Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
Przepisy ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235 ze zm.) uzależniają jednakże konieczność przeprowadzenia oceny projektów dokumentów, których realizacja może potencjalnie znacząco wpływać na środowisko, strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko. Jednakże w odniesieniu do tej kategorii dokumentów planistycznych wynika to z ich indywidualnej zawartości oraz zewnętrznych uwarunkowań ich realizacji.
Zgodnie z art. 47 i art. 56 w.w. ustawy, występujemy z wnioskiem o stwierdzenie czy koniecznym jest przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dokumentu opracowywanego przez Lokalną Grupę Działania KOLD;

I. *Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego Przez Społeczność (LSR) na lata 2016-2022, opracowywana jest przez LGD w oparciu o Działanie 19. Leader*, zaplanowane do wdrażania w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, obejmujące swym zakresem następujące Poddziałania:
- 19.1. Poddziałanie: Wsparcie przygotowawcze;
- 19.2. Poddziałanie: Realizacja operacji w ramach lokalnych strategii rozwoju;
- 19.3. Poddziałanie: Wdrażanie projektów współpracy;
- 19.4. Poddziałanie: Koszty bieżące i aktywizacja.

Odwołując się do zapisów *Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020* (Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa Państwowy Instytut Badawczy, Puławy 2014):
„Całościowa realizacja działania ma na celu podnoszenie kompetencji Lokalnych Grup Działania(LGD) i społeczności lokalnych, szkolenie i tworzenie sieci kontaktów oraz wypracowanie mechanizmów współpracy i włączania lokalnych społeczności w celu przygotowania i wdrożenia Lokalnych Strategii Działania (LSR). Zakłada się, że działanie będzie służyło podnoszeniu kompetencji osób z obszaru LSR, wymiana doświadczeń i dobrych praktyk w powiązaniu ze wzrostem mobilności zawodowej, a także dywersyfikacji źródeł dochodu oraz rozwojem przedsiębiorczości. W ramach realizacji działania zakładane będą również nowe przedsiębiorstwa oraz wspierany będzie rozwój przedsiębiorczości, w tym przetwórstwo produktów rolnych.
W związku z tym działanie będzie oddziaływać silnie pozytywnie poprzez wszystkie rodzaje oddziaływań na ludzi. Wynikało to będzie z podnoszenia kwalifikacji mieszkańców obszarów wiejskich, budowy i zacieśniania więzi społecznych, podejmowania inicjatyw służących regionalnemu rozwojowi gospodarczemu oraz ogólnej poprawy sytuacji dochodowej. W związku ze wzrostem jakości kapitału ludzkiego, możliwością podejmowania aktywności o charakterze inwestycyjnym oraz promujących turystykę, rekreację i lokalne dziedzictwo działanie będzie wpływać pozytywnie w sposób pośredni, wtórny i skumulowany na dobra materialne. Będzie to oddziaływanie stałe, średnio i długoterminowe. Zakłada się również, że realizacja działania będzie wpływać w sposób stały, wtórny i skumulowany w perspektywie długookresowej na zasoby naturalne i zabytki. Dodatkowo zdiagnozowano jego stałe, wtórne i skumulowane oddziaływanie na zwierzęta, rośliny, wodę i powietrze, które ujawni się w perspektywie długookresowej.
Ocena wykazała także pośredni, wtórny i skumulowany, słaby wpływ pozytywny poddziałania na zależność między elementami środowiska i oddziaływaniami na te elementy. Prognozowane zależności będą miały charakter stały i dotyczyć będą perspektywy średnio i długookresowej. Realizacja działania nie będzie

oddziaływać w jakikolwiek sposób na takie elementy środowiska jak różnorodność biologiczna, powierzchnia ziemi, krajobraz i klimat."
Zakłada się, że działanie będzie służyło podnoszeniu kompetencji osób z obszaru LSR, wymiana doświadczeń i dobrych praktyk w powiązaniu ze wzrostem mobilności zawodowej, a także dywersyfikacji źródeł dochodu oraz rozwojem przedsiębiorczości. W ramach realizacji działania zakładane będą również nowe przedsiębiorstwa oraz wspierany będzie rozwój przedsiębiorczości, w tym przetwórstwo produktów rolnych.
W związku z tym działanie będzie oddziaływać silnie pozytywnie poprzez wszystkie rodzaje oddziaływań na ludzi. Wynikało to będzie z podnoszenia kwalifikacji mieszkańców obszarów wiejskich, budowy i zacieśniania więzi społecznych, podejmowania inicjatyw służących regionalnemu rozwojowi gospodarczemu oraz ogólnej poprawy sytuacji dochodowej. W związku ze wzrostem jakości kapitału ludzkiego, możliwością podejmowania aktywności o charakterze inwestycyjnym oraz promujących turystykę, rekreację i lokalne dziedzictwo działanie będzie wpływać pozytywnie w sposób pośredni, wtórny i skumulowany na dobra materialne. Będzie to oddziaływanie stałe, średnio i długoterminowe. Zakłada się również, że realizacja działania będzie wpływać w sposób stały, wtórny i skumulowany w perspektywie długookresowej na zasoby naturalne i zabytki. Dodatkowo zdiagnozowano jego stałe, wtórne i skumulowane oddziaływanie na zwierzęta, rośliny, wodę i powietrze, które ujawni się w perspektywie długookresowej.
Ocena wykazała także pośredni, wtórny i skumulowany, słaby wpływ pozytywny poddziałania na zależność między elementami środowiska i oddziaływaniami na te elementy. Prognozowane zależności będą miały charakter stały i dotyczyć będą perspektywy średnio i długookresowej. Realizacja działania nie będzie oddziaływać w jakikolwiek sposób na takie elementy środowiska jak różnorodność biologiczna, powierzchnia ziemi, krajobraz i klimat."
Dodatkowo: Analiza projektu Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 nie wykazała potencjalnego oddziaływania środowiskowego o charakterze transgranicznym wynikającego z realizacji przyjętych w dokumencie celów i założeń.
II. Według założeń *LSR na lata 2016-2022 obszaru objętego Gminami: Kuślin, Lwówek, Opalenica, Duszniki, Miedzichowo, Nowy Tomyśl, Pniewy*
– *projekt analizy SWOT, analizy problemów, celów, przedsięwzięć* (w załączeniu) działania ukierunkowane będą na osiągnięcie następujących celów:

1. Wzrost jakości życia oraz poziomu aktywizacji społecznej i gospodarczej na terenie KOLD
2. Zwiększenie turystycznej atrakcyjności oraz wypromowanie obszaru KOLD i jego dziedzictwa lokalnego

Odwołując się do zapisów Strategii poszczególnych województw i gmin wpisują się one odpowiednio w następujące cele poszczególnych dokumentów:
1. Strategia Rozwoju Województwa Wielkopolskiego do 2020r.:
Cel strategiczny 1. Poprawa dostępności i spójności komunikacyjnej regionu;
Cel strategiczny 2. Poprawa stanu środowiska i racjonalne gospodarowanie jego zasobami;
Cel strategiczny 3. Lepsze zarządzanie energią;
Cel strategiczny 4. Zwiększenie konkurencyjności metropolii poznańskiej i innych ośrodków wzrostu w województwie;
Cel strategiczny 5. Zwiększenie spójności województwa;
Cel strategiczny 6. Wzmocnienie potencjału gospodarczego regionu;
Cel strategiczny 7. Wzrost kompetencji mieszkańców i zatrudnienia;
Cel strategiczny 8. Zwiększenie zasobów oraz wyrównywanie potencjałów społecznych województwa.
Cel strategiczny 9. Wzrost bezpieczeństwa i sprawności zarządzania regionem.
2. Strategia Rozwoju Gmin – znajdują się w rozdziale X. ZINTEGROWANIE str. 40

Ww. dokumenty zostały poddane Prognozie oddziaływania na środowisko, a swym zakresem założenia LSR nie wykraczają poza zakładane w nich cele.
Projekt złożeń LSR pozostaje w zgodności z celami przyjętymi w dokumentach strategicznych szczebla regionalnego i lokalnego. Można tym samym wnioskować, że osiąganie celów Strategii, będzie przyczyniać się do osiągania celów i założeń dokumentów strategicznych wyższego szczebla, jednakże ze względu na wielkość środków jaką przewiduje się do udzielania pomocy Wnioskodawcom w ramach LSR (500 tys zł) skala wpływu będzie niewielka.
3.Uwarunkowania zgodnie z art. 49 ustawy *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko:*
1) *charakter działań przewidzianych w dokumentach, o których mowa w art. 46 i 47, w szczególności:*
a) stopień, w jakim dokument ustala ramy dla późniejszej realizacji przedsięwzięć, w odniesieniu do usytuowania, rodzaju i skali tych przedsięwzięć;

Poziom sformułowania przedsięwzięć zakładanych w LSR w ramach których beneficjenci będą składali wnioski o pomoc jest bardzo ogólny. W LSR zostaną określone warunki dostępu do dofinansowania w ramach przedsięwzięć tj. m.in.: rodzaj beneficjentów, wielkość dofinansowania, rodzaj premiowanych projektów.

b) *powiązania z działaniami przewidzianymi w innych dokumentach*;

Założenia LSR pozostają w zgodności z celami przyjętymi w dokumentach strategicznych szczebla międzynarodowego, wspólnotowego, krajowego oraz regionalnego. Można tym samym wnioskować, że osiąganie celów Strategii, będzie przyczyniać się do osiągania celów i założeń dokumentów strategicznych wyższego szczebla, jednakże w małym stopniu.

c) *przydatność w uwzględnieniu aspektów środowiskowych, w szczególności w celu wspierania zrównoważonego rozwoju, oraz we wdrażaniu prawa wspólnotowego w dziedzinie ochrony środowiska*;

Dokument będzie zawierał opis walorów środowiskowych LGD, jednocześnie wskazując je jako atut obszaru i możliwość wykorzystania ich w celach rozwojowych i promocyjnych obszaru, a także zachowania walorów przyrodniczych i kulturowych.

d) *powiązania z problemami dotyczącymi ochrony środowiska*;

Założenia LSR wskazują na potrzebę wsparcia edukacji w zakresie ochrony naturalnego środowiska, wykorzystania odnawialnych źródeł energii oraz podniesienia umiejętności w pozyskiwaniu funduszy na realizację inwestycji związanych z OZE.

2) *rodzaj i skalę oddziaływania na środowisko, w szczególności*:

a) *prawdopodobieństwo wystąpienia, czas trwania, zasięg, częstotliwość i odwracalność oddziaływań*;

W złożeniach LSR nie przewidziano przedsięwzięć, które powodowałyby jakikolwiek rodzaj działań znacząco oddziaływujących na środowisko, tym samym nie można określić skali oddziaływania na środowisko.

b) *prawdopodobieństwo wystąpienia oddziaływań skumulowanych lub transgranicznych*;

W złożeniach LSR nie przewidziano przedsięwzięć, które powodowałyby jakikolwiek rodzaj działań wpływających na występowanie oddziaływań skumulowanych lub transgranicznych.

c) *prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka dla zdrowia ludzi lub zagrożenia dla środowiska;*

W założeniach LSR nie przewidziano żadnych działań, które powodowałyby jakikolwiek ryzyka dla zdrowia ludzi lub zagrożenia dla środowiska.

3) *cechy obszaru objętego oddziaływaniem na środowisko, w szczególności*:

a) *obszary o szczególnych właściwościach naturalnych lub posiadające znaczenie dla dziedzictwa kulturowego, wrażliwe na oddziaływania, istniejące przekroczenia standardów jakości środowiska lub intensywne wykorzystywanie terenu*;

Na obszarze Lokalnej Grupy Działania obejmującej obszar Gmin: Kuślin, Lwówek, Opalenica, Duszniki, Miedzichowo, Nowy Tomyśl, Pniewy występują następujące obszary o szczególnych właściwościach naturalnych lub podsiadające znaczenie dla dziedzictwa kulturowego:

- Parki krajobrazowe:
- Pszczewski Park Krajobrazowy wraz z otuliną, rezerwat „Jezioro Wielkie;
- Rezerwaty przyrody:

- rezerwat leśny „Duszniczki" o powierzchni 0,77 ha, obejmujący chronione modrzewie (utworzony w 1958 r.)
-rezerwat" Wielki Las".
- „Rezerwat na Jeziorze Zgierzynieckim im. Bolesława Papiego

- Obszar Natura 2000, która nakłada obowiązek zachowania wartości przyrodniczych będących podstawą wytypowania:
  a) Specjalne Obszary Ochrony (SOO) wyznaczone na podstawie Dyrektywy Siedliskowej:
  - Istnieją trzy miejsca gniazdowania gatunków chronionych: jedno bociana czarnego i dwa żurawia w rejonie torfowisk Niewierza i Wilczyny oraz w zabagnionych fragmentach śródleśnych uroczysk
  - „skansen nietoperzy" w Kopankach
  b) Obszary Specjalnej Ochrony (OSO) wyznaczone Dyrektywą Ptasią:
  - „Rezerwat na Jeziorze Zgierzynieckim im. Bolesława Papiego";

b) *formy ochrony przyrody w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz obszary podlegające ochronie zgodnie z prawem międzynarodowym*;

Zakazy ustanowione dla obszarów chronionego krajobrazu zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody nie dotyczą m.in. inwestycji celu publicznego oraz prowadzenia akcji ratowniczej, a także działań związanych z bezpieczeństwem powszechnym. W odniesieniu do pomników przyrody, stanowiska dokumentacyjnego, użytków ekologicznych lub zespołu przyrodniczo-krajobrazowego wprowadzone zakazy nie dotyczą m.in. realizacji inwestycji celu publicznego – po uzgodnieniu z organem ustanawiającym daną formę ochrony przyrody. Inwestycje celu publicznego określa m.in. art. 6 Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o

gospodarce nieruchomościami. Nie mniej jednak przy określaniu skali, rodzaju i lokalizacji inwestycji beneficjenci/wnioskodawcy zobowiązani są respektować i nie naruszać obowiązujących zakazów dotyczących form ochrony przyrody występujących na terenie LGD. Ponadto należy również uwzględniać zapisy Ustawy o ochronie przyrody, plany ochrony, plany zadań ochronnych dla powyższych form ochrony przyrody oraz akty prawa miejscowego dotyczące OChK, Parków Krajobrazowych, rezerwatów przyrody i pomników przyrody. Każdorazowo podczas opracowywania projektów przedsięwzięć beneficjenci będą kierować się wyborem najkorzystniejszych dla środowiska wariantów lokalizacyjnych i technicznych.
Operacje nie będą lokalizowane na przedmiotach ochrony obszarów Natura 2000,
a działania prowadzone w ramach wdrażania LSR nie będą miały istotnego oddziaływania na przekroczenie standardów jakości środowiska. W LSR w rozdziale *XIII Strategiczna Ocena Oddziaływania na Środowisko* przedstawiony zostanie przebieg postępowania środowiskowego z przedstawieniem stanowiska właściwego organu.
Według założeń *LSR na lata 2016-2022 obszaru objętego gminami* Kuślin, Lwówek, Opalenica, Duszniki, Miedzichowo, Nowy Tomyśl, Pniewy – *projekt analizy SWOT, analizy problemów, celów, przedsięwzięć* połowa działań będzie związana z udzielaniem pomocy na rozwój przedsiębiorczości, tj.: podejmowanie działalności gospodarczej,
tworzenie lub rozwój przetwórstwa lokalnego produktów rolnych, rozwijanie działalności gospodarczej, podnoszenie kompetencji osób realizujących operacje w zakresie podejmowania działalności gospodarczej, działalności inkubatorów oraz rozwijania działalności gospodarczej.
Po przeanalizowaniu zapisów rozporządzenia *w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko* brak jest przesłanek by wymienione tam przedsięwzięcia miały szansę otrzymania pomocy finansowej w ramach LSR ze względu na skalę tych inwestycji i koszty ich realizacji. W ramach LSR planowane jest udzielania pomocy w wysokości minimalnie 50 tys. zł, a maksymalnie 500 tys. zł., głównie na rozwój mikro i małych firm oraz uruchamianie własnej działalności gospodarczej.

XIII Wykaz literatury

1) Statut Stowarzyszenia;
2) Regulamin Rady Stowarzyszenia;
3) Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020;
4) Ustawa z dnia 20 lutego 2015 o Rozwoju Lokalnym z Udziałem Lokalnej Społeczności
5) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa I Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020;
6) Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 11 października 2015 w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Przygotowanie i Realizacja Działań w zakresie współpracy z Lokalną Grupą Działania" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020;
7) Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1235
8) Regulamin Konkursu na Wybór Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność

Procedura aktualizacji LSR

1. Aktualizacja LSR może być dokonana w przypadku następujących sytuacji:

a) na podstawie wyników badań dotyczących analizy obszaru, mogących mieć wpływ na wyniki wdrażania LSR;

b) na podstawie wyników monitoringu i ewaluacji LSR oraz wniosków i rekomendacji wynikających z tych wyników;

c) na podstawie opinii i wniosków Rady, bazujących na przebiegu i wynikach zakończonych naborów wniosków o dofinansowanie;

d) na podstawie opinii i rekomendacji pracowników Biura dotyczących zmian w zapisach LSR, bazujących na przebiegu i wynikach zakończonych naborów wniosków o dofinansowanie oraz wynikach prowadzonego monitoringu;

e) w wyniku zmian uwarunkowań prawnych związanych z wdrażaniem LSR;

f) w wyniku zaleceń pokontrolnych instytucji nadrzędnych

g) zmian w budżecie i harmonogramie LSR

2. Aktualizacja LSR w zakresie pkt. 1 a) może dotyczyć **zmian kierunków realizacji strategii pod wpływem istotnych zmian zachodzących na obszarze LGD lub w jego otoczeniu**. Wyniki badań dotyczących analizy obszaru (obserwacje własne jak i dostępne wyniki badań innych podmiotów oraz dane statystyczne) mogą dostarczyć istotnych danych, które zaprzeczałyby dotychczasowej diagnozie i analizie SWOT. W takim przypadku należy poddać LSR konsultacjom społecznym i zdecydować o utrzymaniu lub zmianie kierunków jej realizacji.
3. Aktualizacja LSR w zakresie pkt. 1 b, c i d) może dotyczyć przed wszystkim **rodzaju kryteriów wyboru** dla danego typu operacji oraz **wartości punktowej w poszczególnych kryteriach**. Zmiany mogą obejmować **wprowadzanie nowych kryteriów oceny, jak i rezygnację z dotychczas stosowanych**. Zmiany muszą być podyktowane trudnościami we wdrożeniu danego typu operacji i prowadzić do ułatwienia wdrożenia LSR, z zachowaniem planowanego celu, jaki ma być osiągnięty poprzez to wdrożenie. Zmiany kryteriów oceny powinny zostać poddane konsultacjom społecznym.

Aktualizacja w zakresie wymienionych punktów może odnosić się także do samego **systemu monitorowania i ewaluacji**, w przypadku konieczności dokonania usprawnień w bieżącym monitoringu wdrażania (np. zmiana narzędzi, zmiana okresów wykonywania czynności, zmiana odpowiedzialności za te czynności itp.) lub ewaluacji (podobny zakres zmian, a także wytyczanie nowych obszarów ewaluacji lub rezygnacja z poprzednio ustalonych). Szczegóły procedur monitoringu i ewaluacji są opisane w rozdziale Monitoring i ewaluacja, a także w szczegółowej tabeli opisującej procedury w tym zakresie, będącej załącznikiem do Regulaminu Biura LGD. Zmiany dotyczące systemu monitorowania i ewaluacji nie wymagają konsultacji społecznych, ponieważ opinia publiczna nie jest w tym wypadku niezbędnym źródłem opiniotwórczym do dokonania zmian.

4. Aktualizacja LSR w zakresie pkt. 1 e) wynika z **wprowadzanych w życie nowych regulacji prawnych oraz nowelizacji dotychczasowego ustawodawstwa** dotyczącego mechanizmu RLKS/LEADER. Ramy prawne dotyczą wszystkich LGD i po ich wejściu w życie powinny być niezwłocznie odzwierciedlone w zapisach LSR - w zakresie, w jakim zmiany te wpływają na treść LSR i funkcjonowanie LGD. Zakres zmian jest tu trudny do określenia i będzie wynikał z konkretnych ram prawnych wchodzących w życie. Zmiany treści LSR dotyczące regulacji prawnych nie wymagają konsultacji społecznych, ponieważ są obowiązkiem jaki spoczywa na LGD.
5. Aktualizacja LSR w zakresie pkt. 1 f) wynika z **zaleceń pokontrolnych** instytucji, które zgodnie z regulacjami prawnymi mogą przeprowadzać kontrolę funkcjonowania LGD (m.in. UMWW, MRiRW). LGD ma obowiązek poddać się czynnościom kontrolnym. Kontrola zakończona jest sporządzeniem protokołu z czynności kontrolnych zgodnie z procedurami instytucji prowadzących daną kontrolę. W treści protokołu mogą znajdować się zalecenia dokonania zmian w treści LSR. W takim przypadku dokonuje się takich zmian w terminie określonym w zaleceniach pokontrolnych lub w innym odnoszącym się do tego faktu prawie. Zmiany treści LSR wynikające z zaleceń pokontrolnych nie wymagają konsultacji społecznych, ponieważ są obowiązkiem jaki spoczywa na LGD.
6. Aktualizacja LSR w zakresie pkt. 1 g) może dotyczyć **innych, na dziś nieokreślonych, trudnych do przewidzenia sytuacji**, które mogą mieć wpływ na (lub powodować konieczność) dokonania zmian zapisów LSR. Należy podchodzić każdorazowo z rozwagą do decyzji o zmianie treści strategii i podejmować je **tylko w sytuacjach niezbędnych, kiedy to nie dokonanie zmian zapisów może przynieść negatywny wpływ na wdrażanie LSR.**
7. Zmiany w treści LSR dokonywane są **zgodnie z ramami prawnymi w jakich funkcjonuje LGD, w tym zgodnie ze statutem LGD i Regulaminami organów LGD i ich załącznikami**, a także z uwzględnieniem wytycznych niniejszej procedury. Walne Zebranie Członków oraz Zarząd, podejmując decyzję dotyczące

treści LSR, bez względu na aktualny skład osobowy oraz sektory reprezentowane przez osoby zasiadające w organach LGD, pozostają w swych decyzjach **zawsze bezstronne w stosunku do wszelkich grup interesów**, jakie mogą wystąpić na obszarze Lokalnej Grupy Działania, a jedynymi przesłankami dla tych organów, dotyczącymi podejmowania decyzji o zmianie treści LSR, są okoliczności określone w niniejszej procedurze. Wszelkie decyzje - nie pozostające zgodnie ze Statutem lub innymi regulacjami prawnymi Stowarzyszenia w gestii Walnego Zebrania Członków lub innych organów Stowarzyszenia - odnoszące się do założeń i zapisów Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) , jej załączników lub innych dokumentów (w tym procedur), nie będących załącznikami do LSR, a mających ścisły związek z jej wdrażaniem oraz ich zmian, Zarząd podejmuje jedynie w oparciu o dane pochodzące z wiarygodnych i wolnych od wpływów grup interesów źródeł informujących o konieczności dokonania tych zapisów lub ich zmian.

8. Podejmując decyzje o zmianach w treści LSR **należy uwzględnić ramy prawne realizacji LSR, w tym warunki jakie określa umowa ramowa pomiędzy LGD a SW** w zakresie możliwości lub braku możliwości dokonywania zmian w treści LSR (np. zachowanie celów, wskaźników itp.).
9. Jedyną formą wprowadzania zmian uznaną za skuteczną i będącą gwarantem udokumentowania tych zmian jest **forma pisemna** czyli dokonanie zmian zapisów w treści odpowiednich rozdziałów LSR. Przyjęcie zmienionego dokumentu może mieć miejsce po dokonaniu pisemnych zmian w jego treści.
10. **Zmieniona pod względem treści LSR wchodzi w życie z momentem przyjęcia jej nowego brzmienia przez odpowiedni organ LGD**, zgodnie z pkt. 7 niniejszej procedury.
11. **Aktualna pod względem treści LSR jest zawsze dostępna** dla wszystkich osób w Biurze LGD oraz na stronie internetowej LGD. Należy zapewnić upublicznienie treści zmienionej LSR niezwłocznie po zatwierdzeniu zmian, a także poinformować o dokonaniu tych zmian poprzez odrębny artykuł/komunikat na stronie internetowej LGD.
12. **Proces zmian założeń LSR powinien mieć społeczny charakter**, tak jak proces jej pierwotnego tworzenia. Konsultacje społeczne dotyczące zmian w treści LSR powinny być niezbędnym elementem procesu korygowania treści LSR, z wyłączeniem okoliczności opisanych w niniejszej procedurze (zmiany prawne i wynikające z czynności kontrolnych). Forma konsultacji powinna być dostosowana do rodzaju i skali zmian, z zachowaniem grup docelowych konsultacji dostosowanych do charakteru/tematu zmian treści strategii (np. w przypadku zmian dotyczących wspierania przedsiębiorczości niezbędna jest konsultacja ze środowiskiem osób defaworyzowanych na rynku pracy lub/i z instytucjami podejmującymi problematykę rynku pracy).
13. Proces aktualizacji LSR zapewnia społeczności lokalnej systematyczną i mobilną możliwość zgłaszania własnych uwag i opinii. Lista podmiotów biorących udział w aktualizacji LSR przedstawia poniższa tabela:

Lista podmiotów biorących udział w aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju	
Wyszczególnienie	**Zakres działań przy aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju**
Członkowie Rady, mieszkańcy, osoby prawne, osoby fizyczne, kościoły i związki wyznaniowe	• Zgłaszanie do Biura LGD propozycji zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju; • Zgłaszanie do Biura poprawek lub uwag w sprawie zatwierdzonych zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju.
Biuro LGD (dyrektor Biura LGD, pracownik Biura LGD)	• Przygotowanie propozycji zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju zgłoszonych do Biura LGD przez mieszkańców i podmioty działające na terenie funkcjonowania LGD.
Zarząd LGD KOLD	• Podejmowanie uchwał w sprawie zmian w Lokalnej Strategii Rozwoju; • Przekazanie zatwierdzonych przez Zarząd zmian do publicznej wiadomości (oficjalna strona internetowa Stowarzyszenia) na okres co najmniej 14 dni; • Przekazanie zatwierdzonych przez Zarząd zmian do samorządu województwa wielkopolskiego w przypadku nie stwierdzenia merytorycznych zastrzeżeń społecznych (po 14 dniach od przekazania do publicznej wiadomości).
Samorząd województwa wielkopolskiego	• Przyjęcie lub odrzucenie uchwał Zarządu LGD KOLD dot. aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju.

Załącznik nr 2 : Procedury dokonywania ewaluacji i monitoringu wdrażania LSR i funkcjonowania LGD KOLD.

1. Opis elementów funkcjonowania LGD, które będą podlegać ewaluacji - wraz z opisem procedury: sposobami działania, odpowiedzialnością za realizację poszczególnych zadań oraz wskazaniem czasu i okresu objętego pomiarem.

Lp.	Nazwa procedury	Treść procedury / sposoby działania	Odpowiedzialność za realizację procedury	Termin stosowania procedury - czas i okres objęty pomiarem	UWAGI
Ewaluacja:					
1	Okresowe podsumowanie danych dotyczących funkcjonowania LGD, w tym ocen pracy Biura LGD oraz działalności szkoleniowej i aktywizacyjnej	1. **Funkcjonowanie Biura :analiza funkcjonowania Biura LGD** / wywiady z pracownikami, przedstawicielami Rady i Zarządu LGD, ankiety od osób obsługiwanych przez Biuro i uczestników szkoleń organizowanych przez LGD (*dane źródłowe patrz: monitoring*).	Wzór ankiety - pracownicy Biura LGD. opracowują wyniki badania, wnioski i rekomendacje.	Ewaluacja: a) ***on-going*** - na zakończenie etapów realizacji LSR,; b) ***ex-post*** - po zakończeniu wdrażania LSR)	Dane na podstawie rekomendacji nr 1/2015 z ewaluacji wykonanej w okresie 2007-2013.
2	Okresowa ocena wizerunku/rozpoznawalności LGD na obszarze jej działania	1. **Rozpoznawalność LGD** – analiza oparta na ankietach ,wywiady prowadzone będą w sposób wyrywkowy, z przedstawicielami LGD głównie tych, które przyczyniają się do podwyższania rozpoznawalności LGD. Wnioski i rekomendacje będą dotyczyć podejmowanych przez LGD działań w tym informowania mieszkańców o prowadzonych działaniach.	Wzór ankiety - pracownicy Biura LGD lub eksperci opracowują wyniki badania, wnioski i rekomendacje.	Ewaluacja: a) ***on-going*** - na zakończenie etapów realizacji LSR, określonych w Planie Działania; b) ***ex-post*** - po zakończeniu wdrażania LSR)	Dane wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 3/2015 z ewaluacji wykonanej w okresie 2007-2013.

1A. Kryteria, na podstawie których będzie przeprowadzana ewaluacja funkcjonowania LGD

Kryteria, na podstawie których będzie przeprowadzana ewaluacja funkcjonowania LGD odpowiadają danym z monitoringu, pozyskiwanym w ramach badanych zagadnień dotyczących funkcjonowania, a określonych poniżej, w pkt. 4 (Monitoring), w podpunktach 4 (Stałe monitorowanie jakości pracy Biura LGD) i 5 (Stałe monitorowanie jakości działań szkoleniowych i aktywizacyjnych LGD):

a) W ramach stałego **monitorowania jakości pracy Biura LGD** osoby korzystające z doradztwa, konsultacji, informacji oraz innego wsparcia oferowanego przez Biuro LGD wypełniają dobrowolną ankietę, wyłożoną w Biurze LGD (*wzór ankiety jest dołączony do niniejszego opisu procedur*). Kryteriami oceny jakości pracy Biura zastosowanymi w narzędziu badawczym są tutaj:

- **ocena merytoryczna pomocy** uzyskanej podczas indywidualnych konsultacji/doradztwa w Biurze LGD (adekwatność do problemu, aktualność, przydatność);
- **ocena materiałów pomocniczych** otrzymanych podczas indywidualnych konsultacji/doradztwa w Biurze LGD;
- **ocena obsługi w Biurze LGD** (atmosfera, przyjazność, otwartość na problemy itp.);
- **ocena warunków lokalowych Biura LGD do prowadzenia doradztwa/konsultacji** indywidualnych;

Oprócz analizowanych wartości ocen przypisywanych ww. kategoriom, Biuro LGD zbiera także za pomocą tej samej ankiety uwagi respondentów dot. dotychczasowych konsultacji i doradztwa w Biurze LGD oraz ich oczekiwania co do przyszłych konsultacji indywidualnych i doradztwa w Biurze LGD.

b) W ramach stałego **monitorowania jakości działań szkoleniowych i aktywizacyjnych LGD** prowadzone jest badanie ankietowe wśród **uczestników** / odbiorców, na zakończenie danego działania (*wzór ankiety jest dołączony do niniejszego opisu procedur*). Kryteriami oceny jakości działań szkoleniowych i aktywizacyjnych LGD zastosowanymi w narzędziu badawczym są tutaj:

- **ocena zawartości merytorycznej** szkoleń, spotkań, warsztatów (treść - aktualność, przydatność);
- **ocena materiałów szkoleniowych** otrzymanych podczas szkoleń, spotkań, warsztatów;
- **ocena organizacji** szkoleń, spotkań, warsztatów (informacja, nabór, miejsce szkolenia itp.);
- **ocena prowadzących** szkolenia, spotkania, warsztaty (wiedza, przystępność przekazywania itp.).

Oprócz analizowanych wartości ocen przypisywanych ww. kategoriom, Biuro LGD zbiera także za pomocą tej samej ankiety uwagi respondentów dot. dotychczasowych szkoleń, spotkań, warsztatów organizowanych przez LGD oraz ich oczekiwania co do przyszłych szkoleń, spotkań, warsztatów jakie mogłaby organizować na swoim terenie LGD.

Kryteria, na podstawie których będzie przeprowadzana ewaluacja funkcjonowania LGD wynikają także z okresowych wywiadów przeprowadzanych z Pracownikami Biura LGD oraz przedstawicielami organów LGD oraz badań ankietowych - opisanych powyżej w pkt. 1, podpunkt 1 i 2 niniejszego dokumentu - (**analiza funkcjonowania Biura LGD** oparta na wywiadzie z jego pracownikami, jak i z przedstawicielami Rady i Zarządu LGD oraz **analiza rozpoznawalności LGD** oparta na ankietach kierowanych do mieszkańców obszaru LGD, wywiadach uzupełniających kierowanych do samorządowców, beneficjentów, mieszkańców, a także wywiadach z przedstawicielami LGD na temat działań prowadzonych na terenie wdrażania LSR, przyczyniających się

do podwyższania rozpoznawalności LGD (*wzory formularzy są dołączone do niniejszego opisu procedur i przedstawiają dodatkowe kryteria badawcze omawianego zagadnienia*).

2. Opis elementów wdrażania LSR, które będą podlegać ewaluacji - wraz z opisem procedury: sposobami działania, odpowiedzialnością za realizację poszczególnych zadań oraz wskazaniem czasu i okresu objętego pomiarem.

Ewaluacja:					
1	Okresowe podsumowanie poziomu wskaźników realizacji LSR	1. **Skuteczność wdrażania LSR pod kątem osiągania wskaźników realizacji strategii** - wynik i plan naborów; wywiady z przedstawicielami Biura i Rady LGD, wynikach z monitoringu.	Biuro LGD: dostarcza zagregowanych danych dot. wskaźników LSR, Pracownicy Biura Rady - wywiady; Eksperci: -badanie ewaluacyjne. Zarząd LGD: Zapoznaje się z wynikami ewaluacji i podejmuje odpowiednie decyzje w tym zakresie.	Ewaluacja: a) ***on-going*** - na zakończenie etapów realizacji LSR, określonych w Planie Działania; b) ***ex-post*** - po zakończeniu wdrażania LSR)	Dane wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 2/2015 z ewaluacji wykonanej w okresie 2007-2013.
1a	*Ankieta monitorująca beneficjenta - uwagi*	**Ankieta monitorująca beneficjenta(obowiązkowa) ma być - podstawowe narzędzie weryfikacji danych o zrealizowanych operacjach, wydatkowanych kwotach i kwotach pozyskanych dotacji i wskaźnikach.**- na www wraz z instrukcją.	Biuro: aktualizacja danych w ankiecie monitorującej; udostępnianie wzoru ankiety na www, zbieranie oświadczeń, zbieranie ankiet, analiza	Udostępnianie ankiety na bieżąco. Wypełnianie ankiety zakończenie operacji (*po otrzymaniu płatności końcowej*). Monitorowanie wskaźników realizacji LSR: na bieżąco.	Dane wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 1/2015 z ewaluacji wykonanej w okresie 2007-2013.
2	Okresowe podsumowanie poziomu realizacji budżetu LSR	1. **Skuteczność wdrażania LSR pod kątem realizacji budżetu LGD** - na: wynikach naborów; wywiadzie z przedstawicielami Biura i Rady LGD, wynikach z monitoringu. Wnioski i rekomendacje dotyczyć będą zakresu wymienionego powyżej, dla Ewaluacji, w	*Zakresy odpowiedzialności - jak wyżej.*	Ewaluacja: a) ***on-going*** - na zakończenie etapów realizacji LSR, określonych w Planie Działania; b) ***ex-post*** - po zakończeniu wdrażania LSR)	

		pkt. 1			

3. Raporty z badań ewaluacyjnych

Lp.	Nazwa procedury	Treść procedury / sposoby działania	Odpowiedzialność za realizację procedury	Termin stosowania procedury - czas i okres objęty pomiarem	UWAGI
Ewaluacja:					
1	Raport z ewaluacji LSR/LGD	1. Działania związane z ewaluacją - ("**Raport z ewaluacji LSR/LGD**"), 2. Dokument wzorcem do ewaluacji *on-going/ex-post*, 3. Ostateczna treść "Raportu..." ustalona z Biurem LGD i uwagi Zarządu LGD. 4. Badania ekspertom- protokoł odbioru.	Raport - (Biuro /eksperci zewnętrzni w formie projektu Zarządowi Zarząd analizuje wnioski i rekomendacje, podejmuje decyzję do wdrażania przez Biuro LGD.	Ewaluacja: a) ***on-going*** - na zakończenie etapów realizacji LSR, określonych w Planie Działania; b) ***ex-post*** - po zakończeniu wdrażania LSR)	Dane wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 3/2015 z ewaluacji wykonanej w okresie 2007-2013.

4. Opis elementów, które zamierza monitorować LGD - wraz z opisem procedury: sposobami działania, odpowiedzialnością za realizację poszczególnych zadań oraz wskazaniem czasu i okresu objętego pomiarem.

Lp.	Nazwa procedury	Treść procedury / sposoby działania	Odpowiedzialność za realizację procedury	Termin stosowania procedury - czas i okres objęty pomiarem	UWAGI
Monitoring:					
1	Stałe monitorowanie osiągania poziomu wskaźników realizacji LSR	1. **bieżące monitorowanie osiąganych wskaźników, Radni–otrzymają informacje- jakiego typu operacje – są oczekiwane w danym naborze**). 2. **Dofinansowane tylko te operacje, które mieszczą się w wartościach wskaźników**. Podczas posiedzenia Rady - na monitorowanie 3.Po podjęciu przez Radę odpowiednich	Biuro: przygotowanie informacji dla Radnych i wspieranie Radnych podczas naboru (informowanie o wskaźnikach); zbieranie danych wynikowych dotyczących wskaźników LSR.	Przed każdym planowanym naborem przewidywane jest bieżące szkolenie radnych. Podczas naborów operacji, w tym podczas posiedzeń Rady oraz bezpośrednio po nich. W przypadku danych wynikowych z Instytucji	Dane elementy zostały wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 5/2015 z ewaluacji wykonanej w

		uchwał, Biuro LGD zbiera dane dot.wskaźników 4. Na zakończenie realizacji operacji **beneficjenci składają ankietę monitorującą**, ze strony www. Biuro analizuje na bieżąco dane z ankiet 5. **Instytucja Wdrażająca (UMWW) udostępnia okresowo dane dot. poziomu wdrażania poszczególnych typów operacji**. Biuro analizuje te dane .	Radni: bieżące monitorowanie przypisywania ocenianych operacji wskaźnikom LSR podczas wyboru operacji; Monitorowanie maksymalnych wartości wskaźników, do których można przyjmować operacje.	Wdrążających - po otrzymaniu aktualnych danych.	okresie 2007-2013.
2	Stałe monitorowanie poziomu realizacji budżetu LSR - a) działanie 19.2 (Wdrażanie operacji)	1. **W wyniku naboru do dofinansowania mogą być przyjęte tylko te operacje, które mieszczą się w budżecie przeznaczonym dla danego typu operacji, przyjętym w LSR** (w ramach dz. 19.2). 2. Po posiedzeniu Rady, Biuro LGD zbiera dane dotyczące realizacji budżetu LSR. 4. Na zakończenie realizacji operacji **beneficjenci składają ankietę monitorującą**, ze strony www. Biuro analizuje na bieżąco dane z ankiet 5. **Instytucja Wdrażająca (UMWW) udostępnia okresowo dane dot. poziomu wdrażania poszczególnych typów operacji**. Biuro analizuje te dane .	Biuro: przygotowanie informacji dla Radnych i wspieranie Radnych podczas naboru (informowanie o wskaźnikach); zbieranie danych wynikowych dotyczących wskaźników LSR. Radni: bieżące monitorowanie przypisywania ocenianych operacji wskaźnikom LSR podczas wyboru operacji; Monitorowanie maksymalnych wartości wskaźników, do których można przyjmować operacje.	Przed każdym planowanym naborem przewidywane jest bieżące szkolenie radnych. Podczas naborów operacji, w tym podczas posiedzeń Rady oraz bezpośrednio po nich. W przypadku danych wynikowych z Instytucji Wdrążających - po otrzymaniu aktualnych danych.	
	Stałe monitorowanie poziomu realizacji budżetu LSR -	1. Bieżące monitorowanie osiągania celów LSR (wskaźników) prowadzone równolegle z **monitorowaniem**	Biuro: bieżące monitorowanie wydatków LGD.	Na bieżąco.	

	b) działanie 19.4 (Funkcjonowanie, aktywizacja...)	**wydatków własnych LGD**. Bieżące sprawdzanie środków do wykorzystania oraz oszczędności w wydatkowaniu.			
3	Stałe monitorowanie postępu realizacji operacji grantowych na terenie LGD	1. **LGD, jako beneficjent operacji grantowej, monitoruje postęp realizacji małych grantów.** Od skuteczności wdrażania poszczególnych grantów zależy osiąganie przypisanych im wskaźników, jak również rozliczenie całej operacji grantowej.	Biuro: zebranie danych na temat realizowanych grantów: telefony do beneficjentów, wizytacje terenowe ,uczestnictwo w wydarzeniach, kontrola dokumentacji	Na bieżąco, w całym okresie wdrażania danej operacji grantowej, na realizację której LGD podpisało umowę z UMWW	Dane elementy wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 5/2015 z ewaluacji w 2007-2013.
4	Okresowe monitorowanie jakości pracy Biura LGD	1. **Osoby korzystające z doradztwa, konsultacji, informacji oraz innego wsparcia wypełniają dobrowolną ankietę**, wyłożoną w Biurze LGD. *Wzór ankiety jest dołączony do niniejszego opisu procedur.* 2. Biuro dokonuje okresowego podsumowania danych z ankiet.	Klienci Biura: wypełniają ankietę. Biuro LGD: analizuje dane z ankiet.	Ankieta wypełniana na bieżąco. Dane z ankiet Biuro podsumowuje okresowo, w celu zebrania danych do ewaluacji (przed terminem ewaluacji).	Dane elementy wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 1/2015 z ewaluacji w 2007-2013.
5	Okresowe monitorowanie jakości działań szkoleniowych i aktywizacyjnych LGD	1. **Monitoring prowadzonych działań (szkoleniowych, aktywizacyjnych) prowadzony w formie ankiety wypełnianej przez uczestników/odbiorców** na zakończenie danego działania. *Wzór ankiety jest dołączony do niniejszego opisu procedur.*	Uczestnicy szkoleń i działań aktywizacyjnych LGD: wypełniają ankietę. Biuro LGD: prowadzenie badań ankietowych na zakończenie działań szkoleniowych i aktywizacyjnych LGD i analiza.	Ankieta wypełniana na bieżąco, na zakończenie działań szkoleniowych i aktywizacyjnych LGD. Dane z ankiet Biuro podsumowuje okresowo, w celu zebrania danych do ewaluacji (przed terminem ewaluacji).	Dane elementy wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 1/2015 z ewaluacji w 2007-2013.
6	Okresowe monitorowanie aktualności zapisów LSR	1. **Zmiany przepisów muszą znajdować szybkie odzwierciedlenie w zmianach zapisów LSR** (np. zmiany rozporządzeń dot. wdrażania LSR)- **partnerzy i odbiorcy usług/działań LGD opierają swą wiedzę o tych programach m.in. na**	Biuro LGD: zgłaszanie do Zarządu koniecznych zmian w treści LSR wynikających ze zmian przepisów i propozycje. Zarząd LGD:	Zmiany powinny być dokonywane na bieżąco w konsekwencji wejścia w życie nowych przepisów (np. zmiany rozporządzeń, interpretacje zapisów	Dane elementy wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 4/2015 z

		treści strategii. 2. **LSR jest dokumentem wiodącym dla LGD – zawsze aktualna**	Zatwierdzanie zmian w treści LSR.	prawnych etc.)	ewaluacji w 2007-2013.
7	Okresowe monitorowanie struktur organów LGD	1. **Monitorowanie właściwej struktury organów LGD, w tym w szczególności Rady LGD, (parytet),** 2. **Zapisy monitoringu zgodne z Regulaminem Rady** 3. **Monitorowanie właściwego przypisania czynności wykonywanych przez poszczególne osoby** organów LGD, wynikającego z regulaminów	Biuro LGD: bieżące monitorowanie składu Rady, monitorowanie poprawności zapisów LSR dotyczących składu Organów LGD, Monitorowanie zakresów czynności osób w organach LGD.	Monitorowanie składu (struktury sektorów) Rady - podczas posiedzeń mających na celu wybór operacji; Monitorowanie zapisów LSR, w tym Regulaminów – zawsze w przypadku zmian prawnych. Monitorowanie zakresów czynności - na bieżąco.	
8	Okresowe spotkania koordynacyjne władz LGD	1. **Spotkania koordynacyjne Zarządu** z udziałem pracowników Biura LGD, - **wdrażanie LSR i funkcjonowanie LGD, wyniki monitoringu/ewaluacji LSR, interpretacji, wdrażanie zmian** ; - bieżącego planow. i sprawozdawczość	Biuro LGD: zgłaszanie potrzeby spotkania i przygotowanie materiałów Zarząd LGD: Interpretowanie wyników i podejmowanie decyzji	Spotkania koordynacyjne Zarządu - co miesiąc. W razie konieczności zwołania spotkania - na wniosek Biura LGD, Zarządu LGD, w wymagającym tego momencie.	Dane elementy wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 6/2015 z ewaluacji w 2007-2013.
9	Okresowy przegląd systemu monitoringu i ewaluacji	1. **Przegląd systemu monitorowania LSR**, w tym funkcjonowania jego elementów i narzędzi (opisanych w niniejszej tabeli) oraz dokonywanie zmian w stosowanym systemie monitoringu.	Biuro LGD: okresowe sprawdzenie funkcjonowania systemu monitorowania, Zarząd LGD: - decyzje dotyczące zmian w systemie monitorowania, zmian zapisów LSR.	W przypadkach niezwłocznej konieczności wdrożenia zmian - na bieżąco, w razie potrzeby; W innych sytuacjach: corocznie, bądź w formie zebranych wniosków do ewaluacji - przed terminem ewaluacji.	Dane elementy wprowadzone na podstawie rekomendacji nr 4/2015 z ewaluacji w 2007-2013.

CEL OGÓLNY nr1	Lata	2016-2018			2019-2021			2022 -2023			RAZEM 2016-2023		Program	Poddziałanie/ zakres Programu
	Nazwa wskaźnika	Wartość	% realizacji	Planowane wsparcie w PLN	Wartość	% realizacji	Planowane wsparcie w PLN	Wartość	% realizacji	Planowane wsparcie w PLN	Razem wartość wskaźników	Razem planowane wsparcie w PLN		
Cel szczegółowy 1.1													PROW/ RPO	
Przedsięwzięcie.1 Tworzymy podstwaowa infrastrukturę kulturalną	P1-1. Liczba podmiotów wspartych w ramach operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego	5 szt.	45	258 411,13 euro	6 szt.	100	319 158,20 euro	1 szt		90783,48	12 szt.	668352,81	PROW	Realizacja LSR
przedsięwzięcie 2 Wspieramy rozwój orkiestr i zespołów artystycznych	P2-1- Liczba zrealizowanych operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego	4 szt.	40	14 910,50 euro	6 szt.	100	20467,46				10 szt.	35377,96	PROW	Projekt grantowy

Razem cel szczegółowy 1.1				273 321,63 euro			339625,66 euro			90783,48 euro		703730,77euro		
Cel szczegółowy 1.2														
Przedsięwzięcie 3 Kreujemy miejsca pracy oraz wspieramy drobną przedsiębiorczość	P3-1. Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	13 szt.	41,93	325 000 euro	21 szt.	100	444 888,97 euro	4szt		90047,69 euro	38 szt.	859936,66 euro	PROW	Realizacja LSR
	P3-1.1 Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa - DODATKOWE ŚRODKI okres przejsciowy							9 szt		219860,15 euro	9 szt	219860,15 euro		Realizacja LSR
	P3-2. Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	6 szt.	46,15	268 322,75 euro	7 szt	100	190684,00 euro				13 szt.	459006,75 euro	PROW	Realizacja LSR
Razem cel szczegółowy 1.2				593 322,75 euro			635572,97 euro			309907,84 euro		1538803,56 euro		
Cel szczegółowy 1.3														

Przedsięwzięcie 4 Podnosimy wiedze i aktywizujemy społeczenstwo obszaru KOLD	P4-1 Liczba szkoleń/zajęć/warsztatów lub innych operracji podnoszących wiedzę i umiejętności	11 szt.	61,11	46 005,50 euro	9 szt.	100	17 778,80 euro				20 szt.	63784,30 euro	PROW	Projekt grantowy
	P4-2 Liczba opracowanych koncepcji Smart Villages							20 szt		8842,71 euro	20 szt	8842,71 euro	PROW	Projekt grantowy
ywnym udziale w realizacji LSR	P5-1. liczba dyżurów doradczo-konsultacyjnych zorganizowanych przez LGD na terenie KOLD	60 szt.	62,5	–	24 szt.	87,5	–	12 szt.	100	–	96 szt.	–		Koszty bieżące
	P5-2. – liczba spotkań/ wydarzeń adresowanych do mieszkańców	10 szt.	62,5		6 szt.	100					16 szt.	-		Koszty Bieżące
	P5-3. liczba wydawnictw typu "Dobre Praktyki" (ilość tytułów wydanych przez LGD)			–	1 szt.	50	–	1 szt.	100	–	2 szt.			Koszty bieżące

Przedsięwzięcie 5 Wspieramy społeczeństwo w akt	P5-4. liczba wydawnictw informujących o naborach wniosków (ilość tytułów wydanych przez LGD)	2 szt.	50	–	2 szt.	100	–			–	4 szt.	–	PROW	Koszty bieżące
	P5-5. Liczba treści ogłoszeń o naborach wniosków opublikowanych w prasie	5 szt.	62,5	–	2 szt.	87,5	–	1 szt.	100	–	8 szt.	–		Koszty bieżące
	P5-6. liczba osobodni szkoleń dla pracowników i organów LGD	142 osob odni	50,53	–	123 osobo dni	94,3	–	16 osobod ni	100	–	281 osobodni	–		Koszty bieżące
	P5-7. ilość badań ewaluacyjnych LSR				1 szt.	50	–	1 szt.	100	–	2 szt.	–		Koszty bieżące
	P5-8. Liczba typów oznakowań operacji inwestycyjnych logiem i nazwą LGD	1 szt.	100	–			–				1 szt.	–		Koszty bieżące
	W1 Liczba zrealizowanych projektów współpracy				1szt	100					1 szt.			

	W2. Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy				1szt	100					1 szt.			Projekt Współpracy
	W3. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy				3szt	100					3 szt.			
	P6-1. liczba zorganizowanych wydarzeń kulturalnych				1 szt.	100	10 825,00 euro				1 szt.	10 825,00 euro		
	P6-2. liczba wydanych folderów (tytułów)				1 szt.	100	5 760,00 euro				1 szt.	5 760,00 euro		
	P6-3 Liczba wydarzeń zorganizowanych przez partnerów z udziałem LGD KOLD				2szt	100	11 165,00 euro				2 szt	11 165,00 euro		
	W1 Liczba zrealizowanych projektów współpracy				1 szt.	100					1 szt.			

	W 2 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy				3 szt.	100					3 szt.			
	P6-5 - Liczba zrealizowanych projektów współpracy							1szt	100	15 000,00 euro	1 szt	15 000,00 euro		
	P6-6 – Liczba LGD uczestniczących w projekcie współpracy							3 szt	100		3 szt			
Razem cel szczegółowy 1.3			46 005,50 euro			45528,80 euro				23842,71 euro		115377,01 euro		
Razem cel ogólny 1			912 649,88 euro			1020727,43 euro				424534,03 euro		2357911,34 euro		

CEL OGÓLNY nr2	**Lata**	**2016-2018**			**2019-2021**			**2022 -2023**			**RAZEM 2016-2023**		**Program**	**Poddziałanie/ zakres Programu**
	Nazwa wskaźnika	Wartość z jednostką miary	% realizacji wskaźnika narastająco	Planowane wsparcie w PLN	Wartość z jednostką miary	% realizacji wskaźnika narastająco	Planowane wsparcie w PLN	Wartość z jednostką miary	% realizacji wskaźnika narastająco	Planowane wsparcie w PLN	Razem wartość wskaźników	Razem planowane wsparcie w PLN		
Cel szczegółowy 2.1														

Przedsięwzięcie 7 ROZWIJAMY INFRASTRUKTURĘ TURYSTYCZNĄ	P7-1. liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej	3szt.	27,27	111 131,54 euro	8szt.	100	158 595,07	3 szt		127653,17 euro	14 szt	397379,78 euro	PROW	Realizacja LSR
	P7-1.1 . liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej - dodatkowe środki - okres przejsciowy							6 szt		323465,74 euro	6 szt	323465,74 euro	PROW	Realizacja LSR
Przedsięwzięcie 8 rozwijamy infrastrukture rekreacyjna	P8-1. liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej	8 szt.	57,14	57 304,00 euro	6 szt.	100	25617,51 euro				14 szt.	82921,51 euro	PROW	Projekt grantowy
cujemy na rzecz innowacji w stYce	W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy				1szt	100					1 szt			
	W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy				12szt	100					12 szt		PROW	Współ

Przedsięwzięcie 9 współpra tury	P9-1. liczba szlaków turystycznych oznaczonych przy pomocy technologii GPS				4 szt.	100					4 szt.		PROW	praca
	P9-2. liczba opracowanych aplikacji				1szt	100	8 750,00 euro				1 szt.	8 750 euro		
	W1 Liczba zreaizowanych projekrów współpracy				1 szt						1 szt			
	W2 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy				2 szt.						2 szt.			
	P9-3 Liczba postawionych infokiosków				6 szt	100	54 000,00 euro				6 szt	54 000,00 euro		
	P9-4 Liczba zorganizowanych seminariów tematycznych				1 szt	100	3 000,00 euro				1 szt	3 000,00 euro		
	W1 Liczba zrealizowanych projektów współpracy				1 szt	100					1 szt.			
	W2 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy				2 szt.	100					2 szt.			

	P9-5 Liczba postawionych stacji meteo				7 szt.	100	35 000,00 euro				7 szt	35 000,00 euro		
	P9-6 Liczba zorganiozowanych warsztatów edukacyjnych				1szt	100	3 100,00 euro				1 szt	3 100,00 euro		
	P9-7 Liczba konferencji zorganizowanych przez partnera z udziałem LGD KOLD				1 szt	100	2 000,00 euro				1 szt	2 000,00 euro		
	P9-8 Liczba wizyt studyjnych po stacjach meteo				2 szt.	100	2150,00 euro				2 szt.	2 150,00 euro		
	P9-9 Wydanie folderu promocyjnego				1 szt	100	2 000,00 euro				1 szt.	2000,00 euro		
	P9-10 Liczba zrealizowanych projektów współpracy							1szt		64400,00 euro	1 szt	64400,00 euro		
	P9-11 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy							2 szt			2 szt			
Razem cel szczegółowy 2.1				168 435,54 euro			294212,58 euro			515518,91 euro		978167,03 euro		
Cel szczegółowy 2.2														

Przedsięwzięcie 10 promujemy obszar KOLD i jego lokalne dziedzictwo	P10-1. liczba działań/wydarzeń na rzecz promocji obszaru KOLD, jego dziedzictwa oraz produktów lokalnych	17 szt	50	41 918,50 euro	7 szt	100	49 710,82 euro	5 szt		24907,55 euro	29 szt	116536,87 euro	PROW	Projekt grantowy
	P10-2. liczba wydawnictw promujących obszar KOLD	2 szt.	50	7 916,50 euro	2 szt.	100	3 038,27 euro				4 szt.	10 954,77 euro		
	P10-2.2 liczba wydawnictw promujących obszar KOLD - dodatkowe środki - okres przygotowawczy							2		7579,99 euro	2szt	7579,99 euro		projekt grantowy
	W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy	1szt	100								1 szt			
	W2. Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy	1szt	100								1 szt.			
	W3. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	2szt	100								2 szt			

P11-1. liczba zorganizowanych wydarzeń turystyczno-edukacyjnych	3 szt.	100	20 250,00 euro							3 szt.	20 250,00 euro	PROW	Współpraca
P11-2. Liczba utworzonych i oznakowanych szlaków młodzieżowych z produktami wytworzonymi przez młodzież podczas spotkań	1 szt.	100	4 500,00 euro							1 szt.	4 500,00 euro		
W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy				1szt	100					1szt.			
W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy				3szt	100					3szt			
P11-3. liczba zorganizowanych festynów				1	100	2 500,00 euro				1 szt.	2 500,00 Euro		
P11-4. liczba festynów zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których uczestniczyła delegacjaLGD KOLD				2 szt	100	9 500,00 euro				2 szt.	9 500,00 euro		

współpracujemy na rzecz promocji turystyki i produktów obszaru KOLD	W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy	1szt	100								1 szt.			
	W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	3szt.	100								3 szt			
	P11-5. Liczba wydanych map (tytułów)	1 szt.	100	6 000,00 euro							1 szt.	6 000,00 euro		
	P11-6. liczba zorganizowanych rajdów rowerowych	1 szt.	100	1 250,00 euro							1 szt.	1 250,00 euro		
	P11-7. liczba spotkań integracyjnych sołectw zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których będzie uczestniczyła delegacja LGD	1 szt	100	2 500,00 euro							1 szt.	2 500,00 euro		

Przedsięwzięcie 11 ws	P11-8. liczba konkursów kulinarnych zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których będzie uczestniczyła delegacja LGD KOLD	1 szt.	100	1 500,00 euro							1 szt.	1 500,00 euro	PROW	Współ praca	
	W1 – Liczba zrealizowanych projektów współpracy				1szt	100					1szt				
	W2 – Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy				1szt	100					1szt				
	P11-9– Liczba zorganizowanych festynów turystycznych (1)				1szt	100	2 500,00 euro				1szt.	2 500,00 euro			

	P11-10 – Liczba festynów turystycznych zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których udział brała grupa z LGD KOLD (2)				2szt	100	11 500,00 euro				2szt	11 500,00 euro		
	P11-11 – Liczba ustawionych elementów infrastruktury oraz tablic informacyjnych na szlaku turystycznym własnym i partnerów (3)				3szt	100	16 000,00 euro				3szt	16 000,00 euro		
	P11-12 – Wydanie folderu tematycznego (1)				1szt	100	3 000,00 euro				1szt.	3 000,00 euro		
	P11-13- Wydanie materiałów promocyjnych o regionie własnym (5)				5szt	100	3 750,00euro				5szt	3 750,00 euro		

	P12-1 Liczba wydarzeń/ imprez	3 szt.	29,9	13 000,00 euro	4 szt	94,2	28 000,00 euro	1 szt.	100	2 500,00 euro	8 szt.	43 500,00 euro	Aktywizacja
	P12-2. liczba konferencji/ targów / prezentacji (odbywających się poza terenem LGD) z udziałem przedstawicieli LGD	2 szt.	33,33	2 500,00 euro	2 szt.	66,66	5 000,00 euro	2 szt.	100	2 750,00 euro	6 szt.	10 250,00 euro	Aktywizacja
	P12-3 Liczba szkoleń zorganizowanych przez LGD KOLD	2 szt.	41,1	3 500,00 euro	2 szt.	85,3	3 750,00 euro	1 szt.	100	1 250,00 euro	5 szt.	8 500,00 euro	Aktywizacja
	P12-4 Ilość folderów promocyjnych (tytułów) o obszarze KOLD/jego walorach/produktach lokalnych wydanych przez LGD KOLD	2 szt.	40	4 000,00 euro	2 szt.	80	4 000,00 euro	1 szt.	100	4 000,00 euro	5 szt.	12 000,00 euro	Aktywizacja

Razem cel szczegółowy 2.2		108 835,00 euro		142 249,09 euro		42987,54 euro		294071,63 euro		
Razem cel ogólny 2		277 270,54 euro		436461,67 euro		558506,45 euro		1272238,66 euro		
Koszty bieżące LGD (19.4) nie uwzględnione we wskaźnikach realizacji LSR		165 000 euro		200 125 euro		172 030 euro		537 155,00 euro		
Razem LSR		1 354 920,42 euro		1657314,10 euro		1 155 070,48 euro		4 167 305,00 euro		
Razem planowane wsparcie na przedsięwzięcia dedykowane tworzeniu i utrzymaniu miejsc pracy w ramach poddziałania Realizacja LSR PROW								1 337 500 euro	50 % budżetu poddziałania Realizacja LSR	

Załącznik nr 4
Budżet LSR w podziale na poszczególne fundusze EFSI i zakresy wsparcia

Tabela 1: **Budżet LSR w podziale na fundusze EFSI i zakresy wsparcia**

Zakres wsparcia (artykuł z rozporządzenia nr 1303/2013)	Wsparcie finansowe (PLN)		
	PROW	Fundusz wiodący	Razem EFSI
Realizacja LSR (art. 35 ust. 1 lit. b)	3 254 000,00 euro		3 254 000,00 euro
Współpraca (art. 35 ust. 1 lit. c)	301 900,00 euro		301 900,00 euro
Koszty bieżące (art. 35 ust. 1 lit. d)	537 155,00 euro	537 155,00 euro	537 155,00 euro
Aktywizacja (art. 35 ust. 1 lit. e)	74 250,00 euro	74 250,00 euro	74 250,00 euro
RAZEM	4 167 305,00 euro	611 405,00 euro	4 167 305,00 euro

Tabela 2: **Plan finansowy w zakresie poddziałania 19.2 PROW 2014-2020**

	Wkład EFRROW	Budżet państwa	Wkład własny będący wkładem krajowych środków publicznych	RAZEM
Beneficjenci inni niż jednostki sektora finansów publicznych	1 221 326,11 euro	698 092,58 euro		1 919 418,69euro
Beneficjenci będący jednostkami sektora finansów publicznych	849 194, 08 euro		485 387,23 euro	1 334 581,31euro
RAZEM	2 070 520,19 euro	698 092,58 euro	485 387,23 euro	3 254 000,00 euro

Załącznik 5. Plan komunikacji.

Plan komunikacji ze społecznością lokalną w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju w ujęciu tabelarycznym, zawierający wszelkie niezbędne elementy określone w Regulaminie konkursu o wybór LSR, w tym w załączniku "Struktura LSR":

Termin	Cel komunikacji	Nazwa działania komunikacyjnego	Adresaci działania komunikacyjnego (grupy docelowe)	Środki przekazu	Wskaźniki realizacji działań komunikacyjnych oraz informacja o budżecie działań	Planowane efekty działań komunikacyjnych oraz określenie potrzeb zwiększenia działań w przypadku niskiego poparcia społecznego lub problemów związanych z realizacją LSR
2016-2020 - działanie bieżące, ciągłe	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o całości działań prowadzonych przez LGD	Informacja ogólna o LGD	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje NGO, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni **-osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR**	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - materiały wydawnicze LGD (będące efektem realizacji LSR) -prasa lokalna	- liczba informacji na www LGD, na profilu,w prasie lokalnej *(działania-koszty bieżące* - liczba materiałów wydawniczych *(koszty - działania własne LGD oraz PW)*	Poinformowanie adresatów o całości działań LGD i zainteresowanie ich do włączenia się i korzystania ze środków wsparcia oferowanych przez LGD. ***W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD*** *- nasilenie*
2016-2020 - działanie bieżące, ciągłe, w miarę organizacji działań aktywiza-cyjnych	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o wydarzeniach organizowanych przez LGD lub z udziałem LGD	Informacja o działaniach aktywizacyjnych LGD	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje NGO, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, bezrobotni **-osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR**	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - prasa lokalna - materiały wydawnicze LGD,**-e-mail do instytucji na obszarze LGD -działania na rzecz osób bezrobotnych, -**	- liczba informacji na www LGD, na profilu,w prasie lokalnej - liczba e-mail *(koszty bieżące) - praca bieżąca w Biurze LGD)* - liczba materiałów wydawniczych *(koszty - działania własne LGD oraz PW*	Poinformowanie adresatów o przedsięwzięciach i wydarzeniach i zainteresowanie ich włączenia się w ich realizację \ ***W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD*** *- nasilenie działań informacyjnych*
2016-2020 - działanie bieżące, ciągłe	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o treści Lokalnej Strategii Rozwoju i warunkach oraz kryteriach skorzystania z	Informacja o LSR	Potencjalni wnioskodawcy, w tym: mieszkańcy (przedsiębiorcy, rolnicy, osoby fizyczne, **bezrobotni reprezentujący grupy defaworyzowane na**	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - materiały informacyjne LGD o LSR **- wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze**	- liczba informacji na www , na profilu,w prasie lokalnej - liczba e-mail *(koszty bieżące) - praca bieżąca w Biurze LGD)*- liczba materiałów wydawniczych*(koszty -*	Poinformowanie adresatów o możliwościach pozyskania wsparcia w LGD, Zapewnienie lepszej jakości składanych dokumentacji wniosków,Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków.

	pomocy.		**rynku pracy**), instytucje publiczne, organizacje NGO, branżowe i inne	**LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, defaworyzowanych**	*działania własne LGD oraz PW* ;- liczba szkoleń i doradztw *(koszty aktywizacji)*	***W przypadku problemów związanych z realizacją LSR*** *–nasilenie jakości działań informacyjnych.*
2016-2021 - terminy wynikające z harmono-gramu naborów oraz procedur ogłaszania naborów	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o terminach naborów wniosków na poszczególne działania wraz ze szczegółową informacją o warunkach tych naborów	Działania informacyjne wynikające z procedury ogłaszania naborów	Potencjalni wnioskodawcy - jak wyżej.	- strona internetowa LGD i gmin KOLD -- materiały informacyjne LGD o LSR **- wiadomości wysyłane drogą e-mail do instytucji na obszarze LGD podejmujących działania na rzecz osób bezrobotnych, defaworyzowanych** - doradztwo - spotkania informacyjno-szkoleniowe	- liczba informacji na www , na profilu,w prasie lokalnej - liczba e-mail *(koszty bieżące) - praca bieżąca w Biurze LGD)*- liczba materiałów wydawniczych*(koszty - działania własne LGD oraz PW* ;- liczba szkoleń i doradztw *(koszty aktywizacji)*	Poinformowanie adresatów o możliwościach pozyskania wsparcia w LGD, Zapewnienie lepszej jakości składanych dokumentacji wniosków,Spowodowanie zainteresowania składaniem wniosków. ***W przypadku problemów związanych z realizacją LSR*** *–nasilenie jakości działań informacyjnych.*
2016-2021 - terminy wynikające z harmono-gramu naborów oraz procedur ogłaszania naborów	Informowanie wnioskodawców o wynikach naborów wniosków, a także o pozostałych elementach i terminach procedury oceny i wyboru operacji do finansowania	Działania informacyjne wynikające z procedur wdrażania LSR	Wnioskodawcy, którzy złożyli wnioski o finansowanie operacji	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym - kontakt bezpośredni w Biurze - rozsyłanie wiadomości pocztowych i drogą e-mail do wnioskodawców - informacja na tablicy ogłoszeń w siedzibie LGD	- liczba informacji na www , na profilu, - liczba e-mail , liczba doradztw - liczba ogłoszeń na tablicy ogłoszeniowej LGD *(koszty bieżące) - praca bieżąca*	Poinformowanie adresatów działania o wynikach naborów wniosku i możliwości składania protestu, uzupełnień) itp. Podpisanie umowy-granty. ***W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD*** *–nasilenie jakości działań informacyjnych.*
2016-2020 - działanie bieżące, ciągłe prowadzon e przez Biuro LGD podczas doradztwa	Uzyskanie informacji zwrotnej - oceny jakości pomocy przez LGD *Element w procedurach monitoringu i ewaluacji z*	Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o jakości działań LGD	Osoby korzystające z doradztwa i konsultacji w Biurze LGD oraz podczas spotkań doradczo-konsultacyjnych prowadzonych przez LGD	- ankiety wypełniane przez odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie - formularz ankiety udostępniany przez LGD w Biurze LGD oraz na zakończenie spotkań doradczo-	- liczba ankiet rozdysponowanych wśród odbiorców usług LGD w opisywanym zakresie i zebranych przez LGD *(koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze*	Ocena odbiorców usług doradczych i konsultacyjnych LGD - efektywność działań i skali pomocy merytorycznej w biurze LGD. "Słabe punkty" działań i dalszych potrzeb ich odbiorców

i spotkań konsultacyjnych	*poprzedniej ewaluacji LSR 2007-2013*			konsultacyjnych prowadzonych przez LGD	*LGD w ramach czynności monitorujących Biura)*	Działania naprawcze w przypadku niezadowalającej oceny wynikającej z ankiet.
2017-2022 - po rozliczeniu przez beneficjentów ich operacji	Uzyskanie informacji zwrotnej -przebieg i zakończeniu realizacji operacji dofinansowanych przez LGD. *Element w monitoringu i ewaluacji z poprzedniej ewaluacji LSR 2007-2013*	Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o wynikach wdrażania operacji	Beneficjenci operacji realizowanych w ramach LSR	- ankiety wypełniane przez beneficjentów zakończonych i rozliczonych operacji - formularz ankiety monitorującej beneficjenta udostępniany przez LGD na stronie internetowej LGD	- liczba ankiet rozdysponowanych przez LGD zgodna z ilością zakończonych i rozliczonych operacji i zebranych przez LGD *(koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura)*	Uzyskanie informacji zwrotnej o zrealizowanych projektach, w tym informacja o osiągniętych wskaźnikach i kwotach wypłaconych beneficjentom. Kontrola zbierania danych i poprawianie procesu funkcjonowania. "Słabe punkty" systemu monitoringu i działania
2017- 2020 w ramach ewaluacji końcowej zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji	Informacji zwrotna -rozpoznawalność LGD na terenie jej działania *Element w monitoringu i ewaluacji z poprzedniej ewaluacji LSR 2007-2013*	Działania służące otrzymywaniu informacji zwrotnej o rozpoznawalności LGD	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe i inne osoby / podmioty z terenu działania LGD - wybrani metodą losową - zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji	- ankiety rozdawane / rozsyłane sposobem przyjętym lokalnie- wzór ankiety dostępny na www LGD w terminie badania. Ankieta nie może być udostępniana podczas wydarzeń organizowanych przez LGD	- liczba ankiet rozdysponowanych wśród respondentów z obszaru LGD i zebranych przez LGD *(koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD)*	Uzyskanie informacji zwrotnej o rozpoznawalności LGD na obszarze LSR. Zwiększenie zainteresowania mieszkańców działalnością LGD. "Słabe punkty"- rozpoznawalność i działania naprawcze.
2017-2021, 2023	Informowanie mieszkańców obszaru LGD o stanie realizacji LSR w tym o poziomie realizacji celów LSR i poszczególnych wskaźników	Działania informacyjne o stanie i efektach wdrażania LSR	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje pozarządowe, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, **bezrobotni, w tym osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR**	- strona internetowa LGD - profil LGD na portalu społecznościowym	- liczba informacji na stronie internetowej LGD - liczba informacji na profilu LGD na portalu społecznościowym *(oba działania w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD)*	Poinformowanie adresatów działania o stanie realizacji LSR ***W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD*** *– nasilenie działań informacyjnych.*
2018-2023	Informowanie	Działania	Mieszkańcy obszaru	- strona internetowa LGD	- liczba informacji na	Rozpropagowanie informacji

	mieszkańców obszaru LGD o dobrych praktykach wynikających z realizacji LSR	informacyjne o stanie i efektach wdrażania LSR	LGD, instytucje, organizacje NGO, przedsiębiorcy, lokalni liderzy, młodzież, **bezrobotni, osoby defaworyzowane na rynku pracy określone w LSR**	- profil LGD na portalu społecznościowym - komunikaty w mediach - materiały wydawnicze LGD przewidziane w ramach realizacji LSR	www LGD, na profilu,w prasie lokalnej *(działania-koszty bieżące)* - liczba materiałów wydawniczych *(koszty - działania własne LGD*	o dobrych praktykach i Zwiększenie zainteresowania działalnością LGD. ***W przypadku niskiego poparcia społecznego dla działań LGD*** *– nasilenie działań informacyjnych*
2017-2022	Uzyskanie informacji zwrotnej nt. jakości działań informacyjnych *Element w monitoringu i ewaluacji z poprzedniej ewaluacji LSR 2007-2013*	**Analiza efektywności działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu**	Mieszkańcy obszaru LGD, instytucje, organizacje NGO i inne osoby / podmioty z terenu działania LGD - wybrani metodą losową z zachowaniem minimalnej próby badawczej - zgodnie z procedurami monitoringu i ewaluacji	- ankiety rozdawane / rozsyłane do respondentów lub rozpropagowane poprzez gminy członkowskie i sołectwa obszaru LGD do odbiorców na obszarze LGD - wzór ankiety dostępny na stronie www LGD w terminie badania.	- liczba ankiet rozdysponowanych wśród respondentów z obszaru LGD i zebranych przez LGD *(koszty ujęte w ramach kosztów bieżących - praca bieżąca w Biurze LGD w ramach czynności monitorujących Biura)*	Uzyskanie informacji zwrotnej o skuteczności działań informacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacyjnego i wdrażania LSR. "Słabe punkty" działań komunikacyjnych LGD. **- uruchomienie trybu korygowania Planu Komunikacji**
2017-2020	Poprawa jakości działań komunikacyjnych prowadzonych w ramach Planu Komunikacji w tym **wykorzystanie wniosków/opinii zebranych podczas działań komunikacyjnych za pomocą narzędzi określonych w Planie Komunikacyjnym**	**Tryb korygowania Planu Komunikacji**	Pracownicy Biura LGD, Zarząd LGD	Spotkanie konsultacyjne Pracowników Biura i członków Zarządu połączone z analizą danych pochodzących z ankiet oraz innych źródeł dostarczających informacji o jakości działań informacyjnych (komunikacyjnych) LGD, określonych w Planie Komunikacyjnym. Biuro analizuje dane i przygotowuje dane oraz wnioski na spotkanie konsultacyjne. Zarząd LGD podejmuje decyzje o zmianach w Planie Komunikacyjnym.	- liczba analizowanych ankiet na temat jakości działań informacyjnych LGD - liczba rekomendacji zmian w Planie Komunikacyjnym przyjętych przez Zarząd LGD do wdrożenia w wyniku spotkań konsultacyjnych	Poprawa jakości i skuteczności działań informacyjnych LGD określonych w Planie Komunikacyjnym i/lub (w razie potrzeby) wprowadzenie nowych form/działań komunikacyjnych. Zmiana/dobór narzędzi informacyjnych stosowanych w Planie Komunikacyjnym. Uzyskanie lepszej oceny działań komunikacyjnych w kolejnym okresie działalności LGD.

Załącznik nr 6 - Rozdział V, Tabela - Cele i wskaźniki

1	CEL OGÓLNY 1	Wzrost jakości życia oraz poziomu aktywizacji społecznej i gospodarczej na terenie KOLD				
1.1	CELE SZCZEGÓŁOWE	Wzrost udziału mieszkańców w działaniach kulturalnych opartych o centra kultury i integracji.				
1.2		Tworzenie miejsc pracy oraz wspieranie rozwoju w firmach na obszarze KOLD				
1.3		Wzmocnienie kapitału społecznego mieszkańców obszaru KOLD				
		Wskaźniki oddziaływania dla celu ogólnego	Jednostka miary	Stan początkowy 2016 Rok	Plan 2023 rok	Źródło danych/sposób pomiaru
1	Wzrost liczby osób pozytywnie oceniających jakość życia na terenie LGD KOLD		%	36,4	40	Badanie własne LGD z wykorzystaniem ankiety
		Wskaźniki rezultatu dla celów szczegółowych	Jednostka miary	Stan początkowy 2016 Rok	Plan 2023 rok	Źródło danych/sposób pomiaru
P1-1	Liczba osób odwiedzających obiekty infrastruktury kulturalnej		os.	0	3600	monitoring realizacji LSR / LGD
P2-1	liczba osób korzystających z nowego wyposażenia orkiestr / zespołów artystycznych		os.	0	140	monitoring realizacji LSR / LGD
P3-1	liczba utworzonych miejsc pracy (ogółem)		szt.	0	43	monitoring realizacji LSR / LGD
P3-2	liczba utrzymanych miejsc pracy		szt.	0	2	monitoring realizacji LSR / LGD
P3-3	liczba miejsc pracy utworzonych przez osoby defaworyzowane, uruchamiające działalność gospodarczą		szt.	0	10	monitoring realizacji LSR / LGD
P4-1	liczba osób przeszkolonych		os.	0	240	monitoring realizacji LSR / LGD
P4-2	Liczba osób oceniających szkolenia jako adekwatne do oczekiwań		os.	0	170	monitoring realizacji LSR / LGD

P4-3	liczba sołectw wykorzystujących Smart Villages	szt	0	20	Monitoring realizacji LSR/LGD
P5-1	Liczba/podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa	os.	0	240	listy udzielonego doradztwa / LGD
P5-2	Liczba uczestników spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami obszaru	os.	0	240	listy obecności na spotkaniach / LGD
P5-3	Liczba osób zadowolonych ze spotkań informacyjno-konsultacyjnych LGD z mieszkańcami obszaru	os.	0	200	ankiety oceny szkoleń / LGD
P5-4	Liczba odbiorców wydawnictw typu "Dobre Praktyki"	os.	0	1000	lista odbiorców/protokoły odbioru lub notatka służbowa o rozdysponowaniu / LGD
P5-5	Liczba odbiorców wydawnictw informujących o naborach wniosków	os.	0	2000	protokoły odbioru lub notatka służbowa o rozdysponowaniu / LGD
P5-6	Liczba odbiorców treści ogłoszeń o naborach wniosków opublikowanych w prasie	os.	0	32000	nakład gazety / egzemplarz ogłoszenia zarchiwizowany w LGD
P5-7	liczba osób/podmiotów, które otrzymały wsparcie po uprzednim udzieleniu indywidualnego doradztwa w zakresie ubiegania się o wsparcie na realizację LSR, świadczonego w Biurze LGD	os.	0	45	monitoring realizacji LSR oraz listy udzielonego doradztwa / LGD
P5-8	Liczba raportów z badań ewaluacyjnych LSR	szt.	0	2	Dokumentacja raportu z ewaluacji LGD/LSR
P5-9	Liczba operacji inwestycyjnych oznakowanych logiem i nazwą LGD	os.	0	80	monitoring realizacji LSR
W1	liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne zasoby	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W2	liczba projektów skierowanych do turystów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P6-2	liczba uczestników zorganizowanych wydarzeń kulturalnych	os.	0	80	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P6-3	liczba odbiorców wydanych folderów	os.	0	400	lista odbiorców/protokoły odbioru lub notatka służbowa o rozdysponowaniu / LGD
P6-4	Liczba projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD

	wykorzystujących lokalne zasoby					
P6-5	Liczba projektów skierowanych do turystów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD	

Przedsięwzięcia		Grupy docelowe	Sposób realizacji (konkurs, projekt grantowy, operacja własna, projekt współpracy, aktywizacja itp.)	Wskaźniki produktu				
				nazwa	Jednostka miary	wartość		Źródło danych/sposób pomiaru
						Początkowa 2016 rok	Końcowa 2023 Rok	
1	Tworzymy podstawową infrastrukturę kulturalną	mieszkańcy obszaru	konkurs	P1-1. Liczba podmiotów wspartych w ramach operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego	szt.	0	12	monitoring realizacji LSR / LGD
2	Wspieramy rozwój orkiestr i zespołów artystycznych	mieszkańcy obszaru / zespoły artystyczne	projekt grantowy	P2-1. Liczba zrealizowanych operacji obejmujących wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego	szt.	0	10	monitoring realizacji LSR / LGD
3	Przedsiębiorczość rozwija LGD KOLD	osoby planujące założenie firmy i rozwijające działalność	konkurs	P3-1. liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa	szt.	0	47	monitoring realizacji LSR / LGD
				P3-2. liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa	szt.	0	13	monitoring realizacji LSR / LGD
4	Podnosimy wiedzę i aktywizujemy społeczeństwo obszaru KOLD	mieszkańcy obszaru	projekt grantowy	P4-1. Liczba szkoleń/zajęć/warsztatów lub innych operacji podnoszących wiedzę i umiejętności	szt.	0	20	monitoring realizacji LSR / LGD
				P4-2 Liczba opracowanych koncepcji Smart Villages	szt	0	20	monitoring realizacji LSR / LGD
5	Wspieramy	mieszkańcy	Koszty	P5-1. liczba dyżurów doradczo-konsultacyjnych	szt.	0	96	listy udzielonego doradztwa / LGD

	społeczeństwo w aktywnym udziale w realizacji LSR	obszaru, przedsiębiorcy, instytucje, organizacje, JST	bieżące	zorganizowanych przez LGD na terenie KOLD				
			Aktywizacja	P5-2. Liczba spotkań /wydarzeń adresowanych do mieszkańców		0	16	listy obecności na spotkaniach / LGD
			Koszty bieżące	P5-3. liczba wydawnictw typu "Dobre Praktyki" (ilość tytułów wydanych przez LGD)	szt.	0	2	treści wydawnictw/wydawnictwa zarchiwizowane przez LGD
			Koszty bieżące	P5-4. liczba wydawnictw informujących o naborach wniosków (ilość tytułów wydanych przez LGD)	szt.	0	4	treści wydawnictw/wydawnictwa zarchiwizowane przez LGD
			Koszty bieżące	P5-5. Liczba treści ogłoszeń o naborach wniosków opublikowanych w prasie	szt.	0	8	treści ogłoszeń/ogłoszenia zarchiwizowane przez LGD
			Koszty bieżące	P5-6. liczba osobodni szkoleń dla pracowników i organów LGD	szt.	0	281	lista obecności / LGD
			Koszty bieżące	P5-7. ilość badań ewaluacyjnych LSR	szt.	0	2	Dokumentacja z ewaluacji
			Koszty bieżące Koszty bieżące	P5-8. Liczba typów oznakowań operacji inwestycyjnych logiem i nazwą LGD	szt.	0	1	wzór/projekt oznakowania zarchiwizowany przez LGD
6	Włączamy społeczeństwo w aktywne kreowanie produktów turystycznych	mieszkańcy obszaru, przedsiębiorcy, instytucje, organizacje, JST, turyści	projekt współpracy	W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W2. Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W3. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	szt.	0	3	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P6-1. liczba zorganizowanych wydarzeń kulturalnych	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P6-2. liczba wydanych folderów (tytułów)	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy
				P6-3 liczba wydarzeń zorganizowanych przez partnerów z udziałem LGD KOLD	szt.	0	2	dokumentacja projektu współpracy

				P6-5 Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P6-6 Liczba LGD uczestniczących w projekcie współpracy	szt	0	3	dokumentacja projektu współpracy / LGD

2	CEL OGÓLNY 2	Zwiększenie turystycznej atrakcyjności oraz wypromowanie obszaru KOLD i jego dziedzictwa lokalnego				
2.1	CELE SZCZEGÓŁOWE	Zwiększenie aktywności turystyczno-rekreacyjnej na obszarze KOLD				
2.2		Wykorzystanie dziedzictwa lokalnego w promowaniu obszaru KOLD				
		Wskaźniki oddziaływania dla celu ogólnego	Jednostka miary	Stan początkowy 2016 Rok	Plan 2023 rok	Źródło danych/sposób pomiaru
II	Wzrost liczby osób pozytywnie oceniających atrakcyjność turystyczną LGD KOLD		%	21,4	25	Badanie własne LGD z wykorzystaniem ankiety
		Wskaźniki rezultatu dla celów szczegółowych	Jednostka miary	stan początkowy 2016 rok	Plan 2023 rok	Źródło danych/sposób pomiaru
P7-1	liczba osób korzystających z obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej		os.	0	4500	monitoring realizacji LSR / LGD
P7-2	Długość wybudowanych lub przebudowanych ścieżek rowerowych i szlaków turystycznych		km	0	30	monitoring realizacji LSR / LGD
P8-1	Liczba osób korzystających z obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacy		os.	0	500	monitoring realizacji LSR / LGD

				0	
W1	liczba projektów wykorzystujących lokalne walory turystyczne	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W2	liczba projektów skierowanych do turystów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P9-1	liczba użytkowników szlaku oznaczonego przy pomocy technologii GPS	os.	0	2500	Badania własne LGD
P9-2	Ilość pobrań opracowanej aplikacji	szt.	0	500	licznik pobrań aplikacji ze strony www / LGD
W1	Liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne walory turystyczne	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W2	Liczba projektów skierowanych do turystów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P9-3	Liczba osób korzystających z infokiosków	szt.	0	1050	Notatka służbowa
P9-4	Liczba osób uczestniczących w seminarium	szt	0	80	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
W1	Liczba projektów wykorzystujących lokalne zasoby	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W2	Liczba projektów skierowanych do mieszkańców i turystów	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P9-5	Liczba osób korzystających ze stacji meteo	szt	0	1500	monitoring realizacji LSR / LGD
P9-6	Liczba osób korzystających z warsztatów edukacyjnych	szt	0	60	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P9-7	Liczba osób korzystających z konferencji edukacyjnej	szt	0	45	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P9-8	Liczba osób uczestniczących w wizytach studyjnych	Szt	0	60	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P9-10	Liczba projektów wykorzystujących lokalne zasoby	Szt.	0	1	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P9-11	Liczba projektów skierowanych do mieszkańców i turystów	szt	0	1	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P10-1	liczba uczestników działań/wydarzeń na rzecz promocji obszaru KOLD, jego dziedzictwa oraz produktów lokalnych	os.	0	3400	monitoring realizacji LSR / LGD
P10-2	Liczba odbiorców wydawnictw promujących obszar KOLD	os.	0	2000	monitoring realizacji LSR / LGD

W1	liczba projektów wykorzystujących lokalne walory turystyczne	szt.	0	1	monitoring realizacji LSR / LGD
W2	liczba projektów skierowanych do turystów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-1	liczba uczestników zorganizowanych wydarzeń turystyczno-edukacyjnych	os.	0	36	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-2	liczba uczestników delegacji KOLD w zorganizowanych przez partnerską LGD wydarzeniach turystyczno-edukacyjnych	os.	0	80	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-3	Łączna liczba km oznakowanego szlaku	km	0	56	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W1	Liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne zasoby	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W2	Liczba projektów skierowanych do turystów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-5	liczba uczestników zorganizowanych festynów	os.	0	60	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-6	liczba uczestników delegacji KOLD w festynach zorganizowanych przez partnerskie LGD	os.	0	40	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
W1	liczba projektów współpracy wykorzystujących lokalne zasoby	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W2	Liczba projektów skierowanych do turystów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-7	liczba odbiorców wydanych map turystycznych	os.	0	2000	lista odbiorców/protokoły odbioru/ notatka służbowa , dokumentacja projektu współpracy
P11-8	liczba uczestników rajdu rowerowego	os.	0	90	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
W1	Liczba projektów współpracy z wykorzystaniem dziedzictwa lokalnego	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
W2	Liczba projektów skierowanych do osób odwiedzających tereny partnerów i własne	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-9	liczba uczestników KOLD w spotkaniu integracyjnym sołectw zorganizowanych przez partnerskie LGD	os.	0	40	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-10	liczba uczestników KOLD w konkursie kulinarnym zorganizowanym przez partnerskie LGD	os.	0	40	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-11	Liczba uczestników w festynie turystycznym	os.	0	60	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-12	liczba osób grupy KOLD uczestniczących w festynach u parterów	os.	0	40	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD

P11-13	Liczba osób użytkowników infrastruktury na szlakach	os.	0	300	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-14	Liczba odbiorców wydanego folderu	os.	0	3000	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P11-15	Liczba odbiorców materiałów promocyjnych o regionie	os.	0	1500	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
P12-1	liczba uczestników działań promocyjnych - konkursów, wydarzeń kulturalnych/sportowych przeprowadzonych przez LGD KOLD	os.	0	1600	listy obecności, listy uczestników, dokumentacja fotograficzna / LGD
P12-2	liczba uczestników wizyt reprezentacji LGD KOLD na targach i festynach	os.	0	120	listy obecności / LGD
P12-3	liczba uczestników szkoleń zorganizowanych przez LGD KOLD	os.	0	150	listy obecności / LGD
P12-4	Liczba odbiorców folderów promocyjnych o obszarze KOLD/jego walorach/produktach lokalnych wydanych przez LGD KOLD	os.	0	2500	lista odbiorców/protokoły odbioru lub notatka służbowa o rozdysponowaniu / LGD

Przedsięwzięcia		Grupy docelowe	Sposób realizacji (konkurs, projekt grantowy, operacja własna, projekt współpracy, aktywizacja itp.)	Wskaźniki produktu				
				nazwa	Jednostka miary	wartość		Źródło danych/sposób pomiaru
						początkowa 2016 rok	końcowa 2023 Rok	
7	Rozwijamy infrastrukturę turystyczną lub rekreacyjną	mieszkańcy obszaru, turyści	konkurs	P7-1. liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej	szt.	0	20	monitoring LSR
8	Rozwijamy infrastrukturę rekreacyjną lub turystyczną	mieszkańcy obszaru, turyści	projekt grantowy	P8-1. liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej	szt.	0	14	monitoring LSR
9	Współpracujemy na	mieszkań	projekt					

	rzecz innowacji w turystyce	cy obszaru, turyści	współpracy	W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	szt.	0	12	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-1. liczba szlaków turystycznych oznaczonych przy pomocy technologii GPS	szt.	0	4	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-2. liczba opracowanych aplikacji	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W1 Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W2 Liczba LGD uczestniczących w projekcie współpracy	szt	0	2	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-3 Liczba postawionych infokiosków	szt	0	6	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-4 Liczba zorganizowanych seminariów tematycznych	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W1 Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W2 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	szt	0	2	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-5 Liczba postawionych stacji metoe	szt	0	7	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-6 Liczba zorganizowanych warsztatów edukacyjnych	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD

				P9-7 Liczba konferencji zorganizowanych przez partnera z udziałem LGD KOLD	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-8 Liczba wizyt studyjnych po stacjach meteo	szt	0	2	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-9 Wydanie folderu promocyjnego	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-10 Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P9-11 Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	szt	0	2	dokumentacja projektu współpracy / LGD
10	Promujemy obszar KOLD i jego lokalne dziedzictwo	mieszkańcy obszaru, turyści	projekt grantowy	P10-1. liczba działań/wydarzeń na rzecz promocji obszaru KOLD, jego dziedzictwa oraz produktów lokalnych	szt.	0	29	monitoring realizacji LSR / LGD
				P10-2. liczba wydawnictw promujących obszar KOLD	szt.	0	6	monitoring realizacji LSR / LGD
11 a	Współpracujemy na rzecz promocji turystyki i produktów obszaru KOLD	mieszkańcy obszaru, turyści	projekt współpracy	W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W2. Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W3. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	szt.	0	2	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-1. liczba zorganizowanych wydarzeń turystyczno-edukacyjnych	szt.	0	3	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-2. Liczba utworzonych i oznakowanych szlaków młodzieżowych z produktami wytworzonymi przez młodzież podczas spotkań	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
11 b	ciąg dalszy	mieszkańcy obszaru, turyści	projekt współpracy					
				W1. Liczba zrealizowanych projektów	szt.	0	1	dokumentacja projektu

				współpracy				współpracy / LGD
				W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	szt.	0	3	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-3. liczba zorganizowanych festynów	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-4. liczba festynów zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których uczestniczyła delegacja LGD KOLD	szt.	0	2	listy obecności, dokumentacja projektu współpracy / LGD
11 c	ciąg dalszy	mieszkańcy obszaru, turyści	projekt współpracy					
				W1. Liczba zrealizowanych projektów współpracy	szt.	0	1	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W2. Liczba LGD uczestniczących w projektach współpracy	szt.	0	3	dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-5. Liczba wydanych map (tytułów)	szt.	0	1	lista odbiorców/protokoły odbioru/ notatka służbowa,
				P11-6. liczba zorganizowanych rajdów rowerowych	szt.	0	1	lista uczestników -projektu współpracy / LGD
				P11-7. liczba spotkań integracyjnych sołectw zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których będzie uczestniczyła delegacja LGD KOLD	szt.	0	1	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-8. liczba konkursów kulinarnych zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których będzie uczestniczyła delegacja LGD KOLD	szt.	0	1	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
11 d	ciąg dalszy	mieszkańcy obszaru, turyści	projekt współpracy	***W1 – Liczba zrealizowanych projektów współpracy***	szt.	0	1	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
				W2 – Liczba zrealizowanych międzynarodowych projektów współpracy	szt.	0	1	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD

				P11-9 – Liczba zorganizowanych festynów turystycznych	szt.	0	1	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-10 – Liczba festynów turystycznych zorganizowanych przez partnerskie LGD, w których udział brała grupa z LGD KOLD	szt.	0	2	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-11 – Liczba ustawionych elementów infrastruktury oraz tablic informacyjnych na szlaku turystycznym własnym i partnerów	szt.	0	3	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-12 – Wydanie folderu tematycznego	szt.	0	1	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
				P11-13 – Wydanie materiałów promocyjnych o regionie własnym	szt.	0	5	lista uczestników/ dokumentacja projektu współpracy / LGD
12	LGD promuje obszar i jego dziedzictwo	mieszkańcy obszaru, turyści	Koszty bieżące	P12-1 – liczba wydarzeń/imprez	szt.	0	8	dokumentacja techniczna / dokumentacja własna LGD
			Aktywizacja	P12-2. Liczba konferencji/targów/prezentacji (odbywających się poza terenem LGD) z udziałem przedstawicieli LGD	szt.	0	6	dokumentacja własna LGD
			Aktywizacja	P12-3. Liczba szkoleń zorganizowanych przez LGD	szt.	0	5	listy obecności / LGD
			Aktywizacja	P12-4. liczba folderów promocyjnych (tytułów) o obszarze KOLD/jego walorach/produktach lokalnych wydanych przez LGD KOLD	szt.	0	5	dokumentacja własna LGD
			Aktywizacja					